



175
prostat
u
8
som
7

CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE

Relatório e Contas 2024

M3
PROF. W

ÍNDICE

INTRODUÇÃO	2
A - APRESENTAÇÃO DO INSTITUIÇÃO	5
1. MISSÃO, VISÃO E VALORES	5
2. ÁREA DE INTERVENÇÃO GEOGRÁFICA	5
3. CONSTITUIÇÃO DOS ORGÃOS SOCIAIS	6
4. ORGANIZAÇÃO	6
B - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES	7
1. NÚMERO DE UTENTES	7
2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR RESPOSTA SOCIAL	7
2.1 NÚCLEO INFÂNCIA - CRECHE e JARDIM DE INFÂNCIA	7
2.2 NÚCLEO ESCOLA - AAAF / CAF / AEC	10
2.3 NÚCLEO JUVENTUDE / ESPAÇO BOOMERANG	12
2.4 INTERVENÇÃO COMUNITÁRIA	14
2.5 ÁREA SÉNIOR	16
CENTRO DE DIA	16
SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO	19
ACADEMIA "ESPAÇO ENCONTROS SENIORES"	20
PROGRAMA SEMPRE ACOMPANHADOS	21
PROGRAMA DE ESTIMULAÇÃO COGNITIVA	23
C - RECURSOS HUMANOS, PRESTADORES DE SERVIÇOS, VOLUNTÁRIOS E BENFEITORES	25
1. OS TRABALHADORES	25
2. OS PRESTADORES DE SERVIÇOS	26
3. OS VOLUNTÁRIOS	27
4. OS PARCEIROS	27
5. OS BENFEITORES	28
D - ANÁLISE ECONÓMICO-FINANCEIRA	29
1. RENDIMENTOS	31
2. GASTOS	33
3. AÇÕES TRANSITADAS	34
CONCLUSÃO	35
AGRADECIMENTOS A PARCEIROS E EMPRESAS AMIGAS	38
ANEXOS	
ANEXO I - ORGANOGRAMA	40
ANEXO II - NOMEAÇÃO DA DIREÇÃO	41
ANEXO III - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS	42
ANEXO IV - BALANÇO	43
ANEXO V - FLUXO DE CAIXA	44
ANEXO VI - ANEXO À DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS	45

Q
se
~

MT3
H. S. T. A.
N
R
S. A. E.
↓

INTRODUÇÃO

Apresenta-se o presente Relatório e Contas cujo objetivo é dar a conhecer a atividade desenvolvida pelo Centro Social Paroquial do Campo Grande (CSPCG) ao longo do ano de 2024, bem como a prestação de contas deste exercício. Primámos pela transparência, essencial no relacionamento com os nossos parceiros, com os quais concretizamos o nosso projeto, com os voluntários que nos ajudam a implementá-lo e com os benfeitores, que garantem parte da sustentabilidade do Centro Social.

O maior desafio de 2024, foi sem dúvida a sustentabilidade da operação do CSPCG. A economia continuou numa situação instável devido a vários fatores externos de conhecimento público, com consequências nos preços dos bens essenciais devido à inflação e à manutenção em alta das taxas de juro. Tudo isto a acrescer á crise da habitação teve consequências na capacidade financeira das famílias com diminuição do per capita, o que veio a contribuir também para a redução das receitas do CSPCG.

Simultaneamente, foi aumentada a Retribuição Mínima Mensal Garantida (RMMG), com consequente agravamento de preços de forma generalizada, bem como a atualização salarial resultante do cumprimento do estipulado no Acordo Coletivo de Trabalho das diversas categorias profissionais, o que desequilibrou bastante a folha remuneratória do CSPCG.

O Programa “Creche Feliz” que se traduz na gratuidade das mensalidades da creche para as famílias, nos termos do disposto na Portaria n.º 198/2022, de 27 de julho, diminuiu as receitas da Resposta Social Creche (CR), desde logo pela impossibilidade de ser cobrada a matrícula bem como a comparticipação dos Pais, tendo diminuído, respetivamente, em 44,42% e 29,24% a receita. Com efeito, o subsídio resultante dos acordos estabelecidos com Instituto da Segurança Social (ISS) não é suficiente para cobrir os custos inerentes a esta valência.

Por outro lado, continua a existir um desinvestimento político no apoio ao Jardim Infantil (JI) do setor social, uma vez que existe a intenção da Escola Pública absorver as crianças a partir dos 3 anos, e não foram abertas mais vagas protocoladas para crianças nas IPSS. Assim, o JI ficou com vagas por preencher.

A presença do CSPCG na Escola de Santo António através da CAF, AAAF e AEC, continuou a sofrer alterações na equipa devido ao desinvestimento da tutela neste equipamento, cuja comparticipação é manifestamente diminuta para o trabalho que realizamos. É uma resposta que o CSPCG tem desenvolvido com a qualidade que o caracteriza, proporcionando atividades muito para além do que se exige no protocolo que firmámos com a CML. Tal situação, resulta numa atividade deficitária, do ponto de vista económico/financeiro, para o CSPCG.

Apesar de tudo, neste núcleo, no âmbito da Intervenção Psicológica, inserida nas Atividades de Animação e Apoio à Família (jardim de infância), foi dinamizado o Atelier das Emoções, com 33 crianças inscritas, e no Núcleo Infância, o Atelier de Inteligência Emocional, com 32 crianças.

No Núcleo da Juventude, a Resposta Social de CATL, o nosso Espaço Boomerang, funcionou com entusiasmo e conseguiu manter-se sustentável. No âmbito da Intervenção Psicológica, em 2024, mais de 20 jovens, beneficiaram de acompanhamento psicológico individual, particular, pela equipa de psicólogos do CSPCG. No Espaço Boomerang, a equipa dinamizou o Workshop de Gestão Emocional, com um total de 24 jovens inscritos, e o Workshop de Reforço de Competências de Aprendizagem e Metodologias de Estudo, com um total de 29 jovens inscritos.

Quanto às respostas na Área Sénior: verifica-se progressivo aumento de utentes no Centro de Dia (CD). No entanto, os Utentes mostram-se cada vez mais fragilizados ao nível cognitivo com características que obrigam a outro tipo de acompanhamento e com necessidade de outra tipologia de Recursos Humanos. Continua a desenvolver-se o projeto de transformação do CD numa estrutura mais vocacionada para as fragilidades dos utentes atuais, tendo-se, no entanto, evoluído para uma oferta de serviços mais condizentes com as características dos utentes.

O Espaço Encontros Seniores - Academia do Campo Grande, tem desenvolvido as suas atividades com visitas culturais e diversos ateliers, que, a par do Programa de Estimulação Cognitiva, têm proporcionado resultados muito bons e positivos para um envelhecimento saudável e ativo.

Continuamos a desenvolver o Programa 'Sempre Acompanhados' da Fundação La Caixa, em Alvalade e nos Olivais, com resultados que dão esperança relativamente ao combate à solidão nos seniores. Vários grupos de conversa 'palavra puxa palavra' foram desenvolvidos com os parceiros. Várias atividades foram lideradas pelo CSPCG de forma a encontrar focos de interesse que ajudem as pessoas a minorar a solidão.

O Serviço de Apoio Domiciliário (SAD), concretizou a sua expansão para as Avenidas Novas, em articulação com a Santa Casa da Misericórdia de Lisboa o que permite ao CSPCG atingir um número de utentes que o tornam mais sustentável.

Em 2024, terminámos o projeto "Dar + R's depende de todos", financiado pela Deloitte, dando continuidade às ações iniciadas em 2023, com o desenvolvimento de ações nas várias valências do CSPCG, culminado na implementação de dois Fóruns "Repensar em comunidade": Desperdício Alimentar, Consumo Responsável e, Compostagem Doméstica, realizados no Salão Paroquial do Campo Grande e transmitidos em direto pelo Facebook do CSPCG, tendo sido obtido mais de 500 visualizações em cada um dos Fóruns.

Não obstante o término do projeto, o CSPCG pretende dar continuidade a ações no âmbito da sustentabilidade, de forma a contribuir para o alcance de mudanças que, por mais pequenas que

sejam, certamente serão significativas ao nível do ambiente, da sociedade e da própria economia. Pretendemos contribuir para a mudança de comportamentos que não acontecem de forma imediata e rápida, mas que se consolidam com a prática constante e que vão contribuir para a educação ambiental e social de futuras gerações.

Em junho de 2024, foi aprovada a candidatura do CSPCG ao Programa Proinfância, da Fundação “La Caixa”. O programa é destinado a famílias em situação de vulnerabilidade socioeconómica, permitindo garantir o apoio às necessidades básicas, educativas e sociais das crianças e jovens em situação de pobreza ou risco social, residentes na freguesia de Alvalade.

Como Entidade Coordenadora do Território de Alvalade, o CSPCG constituiu uma rede de oito entidades parceiras, contando ainda com o apoio da Junta de Freguesia de Alvalade e com os Agrupamentos de Escolas: Rainha Dona Leonor e Alvalade que, em conjunto, se comprometeram em contribuir para atingir os objetivos do Programa:

- a) Promover o desenvolvimento das competências da criança ou jovem e da sua família, para melhorar os seus processos de inclusão social e autonomia;
- b) Promover o desenvolvimento social e educativo da criança no seu contexto familiar, escolar e social;
- c) Desenvolver e implementar um modelo integral de ação social e educativa que contribua para melhorar as oportunidades de desenvolvimento social e educativo das crianças e das suas famílias.

O CSPCG agradece o apoio da Comunidade Paroquial, com a qual partilha espaços e sonhos, sendo uma presença da fraternidade da Igreja na Freguesia de Alvalade.

Agradece também, aos parceiros sociais a resiliência e o trabalho colaborativo de proximidade, que permite a existência de rede, de reflexão e desenvolvimento de projetos estratégicos. Agradece por último aos benfeitores a fidelidade e a resposta entusiasmada aos convites para projetos específicos, e aos financiadores a manutenção dos acordos e protocolos.

A

APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

O CSPCG é uma IPSS, Pessoa Coletiva Religiosa, inserida na Freguesia de Alvalade, com sede no mesmo espaço da Paróquia do Campo Grande à qual pertence.

Fundado em 1987, quando foi reconhecido como Instituição Particular de Solidariedade Social, com registo definitivo em 18 de março de 1988, conforme Livro 3 das Fundações de Solidariedade Social sob n.º 14/88, folha 149. Nos termos dos Estatutos, o Centro Social é uma Instituição Canónica que reporta ao Ordinário Diocesano.

O CSPCG oferece à Comunidade Atendimento Social gratuito e promove uma Intervenção integrada na comunidade, no bairro de Alvalade. Desde a sua fundação em 1987, o Centro foi reconhecido como parceiro estratégico na Freguesia de Alvalade, e em 2023 continuou a desenvolver e estreitar laços com as estruturas Institucionais da mesma.

O conjunto de todos os projetos são desenvolvidas por 75 colaboradores para cerca de 593 utentes diretos e suas famílias.

O CSPCG tem cinco grandes áreas de Respostas Sociais: Núcleo Infância, Núcleo Escola, Núcleo Juventude, Intervenção Comunitária e Área Sénior.

1. MISSÃO, VISÃO E VALORES

MISSÃO

Promover o desenvolvimento integral da pessoa, respeitando a sua dignidade, num espírito de comunidade, proximidade e confiança, cuidando preferencialmente dos mais vulneráveis.

VISÃO

Procura ser uma instituição de referência, dando respostas adequadas e efetivas às necessidades da comunidade, de acordo com os valores cristãos e em colaboração com a sociedade.

VALORES

Amor Cristão; Ética; Solidariedade; Sentido de Missão; Proximidade e Cuidar.

2. ÁREA DE INTERVENÇÃO GEOGRÁFICA

O CSPCG atua, preferencialmente, na Freguesia de Alvalade e áreas limítrofes de acordo com os seus Estatutos, tendo alargado, já em 2023, a sua intervenção para as Avenidas Novas e Olivais.

Em Alvalade, trabalha de forma estreita com:

- O Instituto da Segurança Social e a Santa Casa da Misericórdia de Lisboa;
- A Câmara Municipal de Lisboa e a Junta de Freguesia de Alvalade, estando presente na Comissão Social de Freguesia;
- O Agrupamento de Escolas de Alvalade e Rainha Dona Leonor, na Escola de Santo António, colaborando com a Eugénio dos Santos;
- A UCSP Alvalade, Centros de Saúde de Alvalade e Sete Rios;

- A Polícia de Proximidade, Escola Segura, PSP e PM na promoção de mais segurança;
- Os Centros Sociais de São João de Brito e de São Tomás de Aquino e as Casas das Irmãs de São Vicente de Paulo, aos quais muito se agradece o exigente trabalho conjunto realizado;
- A Fundação La Caixa.

3. CONSTITUIÇÃO DOS ÓRGÃOS SOCIAIS

Em 2024, nos termos do Regulamento do CSPCG em vigor, os Órgãos Sociais nomeados - Direção e Conselho Fiscal- mantiveram-se em funções para o período de 2021-2025.

Assim, a Direção é constituída por:

i. A Direção

Presidente - Pe Hugo Emanuel da Assunção Gonçalves
Vice-Presidente - Eng. Luís António Macedo Pinto Vasconcelos
Secretário - Dr. Rui Manuel dos Santos Guedes Quinhones
Tesoureiro - Dra. Maria Joaquina Rodrigues Sobral de Matos
Vogal - Dra. Maria Leonor de Moraes Gomes Barbosa
Vogal - Dr. Ricardo Jorge Taco Malheiro
Vogal - Dra. Sofia Penaguião Silva Alves Ribeiro Pinto Coelho

O Conselho Fiscal é constituído por:

ii. O Conselho Fiscal

Presidente - Pe. António Maria Alves Júnior
Secretário - Dr. Manuel Augusto Leal Rosa
Vogal - Dr. Mário Mendes Leitão Cerdeira

O CSPCG dispõe ainda de uma Direção Executiva - Dra. Cristina Pimentel Ferreira.
Dispõe também de uma Direção Técnica assegurada pela Dra. Iva Sabino.

4. ORGANIZAÇÃO

O CSPCG apresentou, em 2024, a organização constante no Organograma do anexo I.

Ao longo do ano de 2024 permaneceu uma grande instabilidade nos quadros superiores do CSPCG, com alterações significativas nas Coordenações dos projetos, fruto da abertura do mercado laboral e de situações de saúde que perturbaram muito o funcionamento do Centro Social, exigindo muito tempo e trabalho tanto à Direção Executiva como à Direção Técnica.

Continuou-se o caminho de consolidação de uma gestão transparente e exigente, que lutou contra as circunstâncias adversas de forma a conseguir que a operação funcionasse, apesar de não atingir os patamares da sustentabilidade económico financeira.

B

DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

A atividade global do CSPCG, durante o ano de 2024, traduz-se nos dados que apresentaremos.

1. NÚMERO DE UTENTES

Apresentamos, no quadro seguinte, o número de utentes que usufruíram dos serviços do Centro Social, em 2024:

	Creche	Pré-Escolar	AAAF	CAF	CATL	CD	SAD	PEC	Academia
Janeiro	63	33	69	100	173	28	65	64	0
Fevereiro	63	33	69	98	170	29	68	60	0
Março	63	33	67	98	166	30	68	60	0
Abril	63	33	67	98	164	30	72	59	0
Maio	61	33	67	98	161	30	65	58	0
Junho	61	33	67	98	152	29	67	59	0
Julho	61	32	52	74	82	29	70	58	0
Agosto	---	---	---	---	---	29	69	---	0
Setembro	66	28	68	102	171	30	69	46	0
Outubro	65	28	68	101	168	31	70	56	0
Novembro	66	26	66	101	164	28	74	55	28
Dezembro	66	26	66	100	158	28	70	56	20
TOTAL	698	338	726	1068	1729	351	827	631	48
MÉDIA	63	31	66	G7	157	2G	6G	57	24

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR RESPOSTA SOCIAL

2.1 NÚCLEO INFÂNCIA - CRECHE e JARDIM DE INFÂNCIA

O Núcleo de Infância, integra as valências de Creche e de Jardim de Infância, desenvolvendo a sua Ação nos pisos 0 e 2 do CSPCG.

No ano de 2024, a **CRECHE** preencheu 63 vagas das 66 que o seu Alvará permite, distribuindo as crianças por 2 berçários, 2 salas de idades heterogéneas (a partir da aquisição de marcha) e uma sala de 2 anos. Devido à aplicação progressiva da gratuidade, este ano frequentaram crianças que nasceram até 31 de agosto de 2021, e crianças que nasceram a partir de 1 de setembro de 2021, pelo que as 63 vagas foram distribuídas da seguinte forma:

MS
fiscal
W
X
S
Z

- 3 vagas de mensalidade fixa;
- 3 vagas gratuitas por estarem no 1º e 2º escalões da tabela de comparticipação familiar definida pela Segurança Social;
- 15 vagas com comparticipações familiares de acordo com os escalões 3º, 4º, 5º e 6º da tabela definida pela Segurança Social;
- 42 vagas gratuitas, devido às crianças terem nascido a partir de 1 de setembro de 2021.

No que diz respeito ao funcionamento do **JARDIM DE INFÂNCIA**, com a sua capacidade máxima de 40 vagas, distribuídas por 2 salas (uma destinada exclusivamente a crianças de 3 anos, e outra, em regime de idades mistas), em 2024, contámos com duas realidades distintas.

Assim, de janeiro a agosto, frequentaram 33 crianças com vagas de diferentes tipologias:

- 11 vagas de mensalidade fixa;
- 15 vagas (número máximo) com comparticipações familiares de acordo com os escalões 1º, 2º, 3º, 4º e 5º da tabela definida pela Segurança Social;
- 1 criança ao abrigo de um programa de intervenção comunitária no Bairro das Murtas;
- 6 vagas bonificadas (calculadas pela fórmula das vagas comparticipadas, acrescidas de 20%), assumindo o CSPCG o restante custo.

De setembro a dezembro, frequentaram 28 crianças com dois tipos exclusivos de vagas:

- 15 vagas (número máximo) com comparticipações familiares de acordo com os escalões 1º, 2º, 3º, 4º e 5º da tabela definida pela Segurança Social;
- 13 vagas de mensalidade fixa.

Importa explicitar, que estas duas realidades se deveram a fatores que se passam a enumerar:

1. O CSPCG, no seu órgão gerente da Direção, se ver na impossibilidade de continuar a conceder vagas bonificadas, pela precária situação financeira que estava a atravessar;
2. O Jardim de Infância, em anos sucessivos, ficar com vagas em aberto, por falta de capacidade económica das famílias em custear as vagas de mensalidade fixa, o que fez a Direção decidir pela reversão de uma das salas para Creche;
3. Reversão da decisão do ponto anterior, após reunião com as famílias onde mostraram a sua preocupação em não ter colocação para os seus educandos no ano letivo subsequente, pelo que se comprometeram em encontrar patronos, articulando com a Direção Executiva para suprir o diferencial entre o valor que podiam pagar de comparticipação familiar e o real custo da vaga de valor fixo;
4. Não tendo havido sucesso na concretização do patronato, as famílias arranjam alternativa de alocação dos seus educandos.

A **EQUIPA** é composta por:

- ❖ 1 Diretora Técnica (Educadora de Infância)
- ❖ 1 Psicóloga
- ❖ 1 Assistente Social
- ❖ 5 Educadoras de Infância Titulares

MS
gestat
W
R
SR

- ❖ 9 Auxiliares de Ação Educativa
- ❖ 2 Auxiliares de Serviços Gerais

Com a estrutura apresentada, a **prática educativa** assentou na abordagem de vários “Temas de Vida” e de Projetos Temáticos em sala, enriquecida com uma Calendarização Anual que visava potencializar o dia a dia, espelhando celebrações de dias especiais/significativos, propostas recreativas e culturais, passando pelo teatro, passeios ao exterior, atividades de enriquecimento ou extracurriculares, tais como, Expressão Motora, Música, Inglês e Yoga, em Creche, e Educação Física, Atelier de Inteligência Emocional, Despertar da Fé, Música, Inglês e Yoga, em Jardim de Infância. Das atividades predefinidas no início do ano letivo, apenas não se concretizaram as propostas de passeios ao exterior e da Colônia de Praia, por não ter havido inscrições suficientes para custear os mesmos. Em contrapartida, evitando o uso de transporte (sendo o que encarece extremamente as saídas ao exterior), deslocou-se à escola o *Playnetário 3c0º*, com os “Animais Nossos Amigos” e o *Fantomines*, teatro de fantoches com a peça “Dois bilhetes (Ida e Volta) para a Lua”.

No Núcleo Infância, em 2024, destacamos:

- Em relação às CRIANÇAS, pudemos constatar que apresentavam **bem-estar no seu dia a dia**, pois regra geral, mostravam-se à vontade no ambiente que as envolvia, revelando **autoconfiança e segurança pessoal**, sendo **espontâneas, expressivas e alegres**. Pelo envolvimento que apresentavam nas suas brincadeiras ou nas propostas que lhes eram feitas, na sua maioria, revelavam estar absorvidas, com atenção e concentradas, mostrando prazer no que estavam a fazer, usando plenamente as suas capacidades e, como tal, estando a **aproveitar as vivências e experiências nas quais estavam a participar, conciliando desenvolvimento e aprendizagem**.
- Com as FAMÍLIAS, manteve-se a **proximidade** que nos caracteriza, tanto em momentos informais, do dia a dia, como nos formais, calendarizados previamente, ou quando a necessidade surgia de alguma das partes (Escola/Família). O Questionário de Satisfação, habitualmente realizado, espelhou famílias, na sua grande maioria, subscrevendo a prática do Núcleo.

“Educação não transforma o mundo. Educação muda as pessoas. Pessoas transformam o mundo.” (Paulo Freire)



2.2 NÚCLEO ESCOLA - AAAF / CAF / AEC

O ano 2024 foi muito desafiante, a todos os níveis! A Escola de Santo António continuou em obras de requalificação e toda a equipa teve de reformular a sua intervenção.

A EQUIPA é composta por:

- ❖ 1 Responsável de Núcleo / Assistente Social
- ❖ 1 Psicóloga (afeta também a outras áreas do CSPCG)
- ❖ 7 monitores
- ❖ 1 auxiliar de ação educativa
- ❖ 1 auxiliar de limpeza
- ❖ 9 professores de AEC

APOIAMOS:

- ❖ Cerca de 70 crianças em AAAF Jardim de Infância (das 8h às 9h e das 15h às 19h) com uma equipa de 4 monitoras e 3 auxiliares (4 grupos de crianças);
- ❖ Cerca de 106 crianças em CAF 1º ciclo (das 8h às 9h e das 17h30 às 19h), com uma equipa de 3 Monitores, que planeiam e desenvolvem atividades lúdico pedagógicas para crianças entre os 6 e os 10 anos;
- ❖ Cerca de 155 crianças em AEC, aulas para as crianças de 1º ciclo, de Expressão Dramática e Musical, Inglês e de Atividade Física e Desportiva, que decorrem entre as 16h15 e as 17h15, com uma equipa de 9 professores.

Em contexto de AAAF e de CAF, destacamos em 2024:

- **Plano Anual de Atividades** estruturado de acordo com os grupos, a faixa etária e as necessidades;
- **Capacidade de gestão e autonomia** por parte de toda a equipa;
- **Relação de proximidade com as famílias**: forte envolvimento e interesse dos EE;
- **Avaliação positiva por parte das famílias** relativamente à disponibilidade, organização e criatividade da equipa;
- **Dinamização das Semanas Temáticas**: “Os Verdadeiros SuperHeróis” e “Nós Somos Família” e Comemoração de **Dias temáticos**, como o aniversário da Convenção dos Direitos da Criança, o Dia da Não Violência e das Paz, entre outros;
- **“Atelier das Emoções”** que permite identificar as emoções básicas e descobrir estratégias para lidar com as mesmas;
- **Workshop para famílias** “Gestão Emocional”, como complemento do trabalho desenvolvido ao longo do ano com as crianças que participaram no “Atelier das Emoções”;
- **Exposição de Trabalhos no CSPCG** através de um projeto de grupo, com a temática dos 3 R's, tendo como base a reutilização de materiais;
- **Projeto Transições**, sessões de esclarecimento sobre o funcionamento do 5ºano de escolaridade, com visita guiada à EB2/3 Eugénio dos Santos;

FB
FESTAL
W
X
se
e

- **Reuniões de Núcleo**, que possibilitaram o acompanhamento do projeto pedagógico e das atividades desenvolvidas, o acompanhamento ao nível da orientação psicopedagógica à equipa, e a redefinição de atividades predefinidas face às necessidades identificadas.
- **Festa da Família**, realizada no âmbito da comemoração do Dia Internacional da Família: tarde repleta de atividades e dinâmicas, envolvendo todas as crianças inscritas na AAAF e na CAF.
- **A inauguração do Edifício de JI e Pavilhão Desportivo** trouxe mais espaços para novas dinâmicas e atividades, que lhes foram impossibilitadas no ano anterior.
- **Proibição do desenvolvimento dos Ateliers e Escolinhas**, por parte do Protocolo da CML, o que consideramos ter tido um impacto negativo na nossa resposta socioeducativa e com grande desagrado por parte dos Encarregados de Educação.

Em contexto de AEC, destacamos em 2024:

- **Torneio de Ginástica e de Futebol** (AEC AFD): atividades e jogos inter-turmas (atletismo, estafetas, deslocamentos e equilíbrios) que promoveram a cooperação e o espírito de equipa,
- **Artistas em Ação e Artistas do Ritmo** (AEC EA/M e AFD): as várias valências das AEC colaboraram entre si para uma apresentação conjunta lúdica-desportiva na Festa final do ano;

Foram nossos parceiros:

- ❖ A Câmara Municipal de Lisboa;
- ❖ O Agrupamento de Escolas Rainha Dona Leonor;
- ❖ A APEJ (Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Santo António)
- ❖ A EB2/3 Eugénio dos Santos.

As famílias manifestaram-se muito satisfeitas com a forma como a equipa do CSPCG enfrentou as mudanças, sempre em busca de soluções positivas de consenso. Deram-nos feedback positivo nas reuniões sobre a importância do papel da equipa do Núcleo Escola na vida de todas as crianças, contribuindo diariamente para o seu bem-estar e para o seu crescimento saudável e harmonioso. Somos gratos pelo voto de confiança por parte de todas as FAMÍLIAS, a disponibilidade, a compreensão e todo o apoio na resolução de situações mais adversas. E somos gratos pelas nossas CRIANÇAS, pelos sorrisos, a alegria que diariamente nos transmitem e a oportunidade que nos dão de fazermos parte do seu percurso de vida e do seu crescimento.

No Núcleo Escola marcamos a diferença, todos os anos, na vida de centenas de crianças!



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the letters 'MS' and a signature that appears to be 'P. Costa'.

2.3 NÚCLEO JUVENTUDE / ESPAÇO BOOMERANG

A EQUIPA é composta por:

- ❖ 1 Responsável de Núcleo / Assistente Social
- ❖ 1 Psicóloga (afeta também a outras áreas do CSPCG)
- ❖ 7 Animadores
- ❖ 4 Voluntários de Apoio ao Estudo
- ❖ 1 Auxiliar de Serviços Gerais

APOIAMOS:

- ❖ Cerca de 170 crianças e jovens, com idades compreendidas entre os 10 e os 14 anos, a frequentar o 2º e 3º ciclos.

O Espaço Boomerang tem por base uma visão de educação enquanto processo ativo de aprendizagem em relação biunívoca com o desenvolvimento integral da criança e do jovem. Para que esta relação desenvolvimento/aprendizagem se possa expressar de forma harmoniosa, a intervenção nas ações do Projeto tem em conta:

- A expressão do potencial único da criança e do jovem: incentivar a autodescoberta e apreciar as potencialidades e contributos particulares.
- O respeito pela singularidade e diversidade: prestar especial atenção aos processos individuais através dos quais cada um aprende, comunica e se desenvolve, reconhecendo e respeitando as diferenças.
- O enfoque na natureza e qualidades dos relacionamentos: dar importância primordial à relação, fomentando a autoestima e autoconfiança, e a interação com os outros nesta mesma lógica.
- A participação e o envolvimento: valorizar as escolhas individuais, promovendo a responsabilidade pelos resultados da ação.

No Espaço Boomerang, em 2024, destacamos:

- Todas as ações dinamizadas pelos animadores, assim como os valores defendidos neste núcleo, que têm como objetivo ajudar a formar crianças e jovens mais conscientes das suas habilidades e de valores mais humanistas;
- A Academia de setembro, a Pausa letiva de Verão, e a partilha feita pelos jovens sobre os momentos/experiências nos quais recordam com entusiasmo ou saudade, os aspetos/vivências e marcas do Espaço Boomerang e da Equipa;
- Os Workshop de Gestão Emocional para 5º e 6 anos de escolaridade, que tiveram um impacto muito positivo nos dois grupos-alvo (total de 24 jovens), pelo feedback dado pelas crianças no final de cada sessão e na apreciação geral que fizeram no final das 6 sessões dos mesmos. Este workshop, de seis sessões, com dinâmicas direcionadas às temáticas da importância das competências comunicacionais nas relações interpessoais, reforçaram a consciência da importância do

autoconceito, autoestima, autoconfiança e autocontrolo na gestão emocional, e ajudaram o posicionamento perante possíveis escolhas, em situações de conflito e resolução de problemas;

- Os **Minigrupos de competências (Metodologia de Estudo)**, para o 5º ano de escolaridade foram dinamizados em ciclos de 5 sessões para 3 grupos-alvo (total 31 crianças/jovens). O impacto foi positivo pelo feedback das sessões, registo de avaliações e feedback de algumas famílias. O reforço de algumas competências pessoais para a aprendizagem, assim como o conjunto de ferramentas auxiliares à organização e rentabilização do tempo de estudo, deu mote a este workshop; a novidade foi a 69 sessão direcionada aos pais dos jovens inscritos, que lhes permitiu ter conhecimento dos conteúdos apresentados e explorados pelos educandos nas dinâmicas do workshop, assim como estratégias e orientações dadas pelas Psicólogas Susana Lourenço e Romana Lisboa;

- Construção de **cabazes para o Compromisso Solidário**, angariação de alimentos para os cabazes de Natal, através do “apadrinhamento” de famílias por cada um dos grupos do Espaço Boomerang, para pedido de apoio de bens alimentares e/ou outros bens necessários;

- **Tertúlias de grupo com os Pais**, breves reuniões de apresentação das atividades desenvolvidas em cada grupo, que permitiram que conhecessem o trabalho individual, as metodologias utilizadas, os projetos desenvolvidos, de cada um dos animadores com o respetivo grupo.

- Os **Atendimentos Psicossociais**, realizados pela psicóloga e pela assistente social, em caso de necessidade, a pedido da equipa e/ou pela própria família.

- O **Apoio Psicoterapêutico**, e/ou Intervenção na Crise, pelas psicólogas do CSPCG, que, em 2024, acompanharam cerca de 20 jovens.

Foram nossos **parceiros**:

- ❖ O Agrupamento de Escolas Rainha Dona Leonor;
- ❖ A EB2/3 Eugénio dos Santos;
- ❖ A EB1 Santo António;
- ❖ A Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa;
- ❖ A Escola Técnico-Psicossocial de Lisboa;
- ❖ Go Fit e Fundação Disney (atividade natação).

No Espaço Boomerang queremos contribuir para pequenas mudanças, tornar os outros capazes de praticar ações conscientes e imprescindíveis para um desenvolvimento global, integral e harmonioso, e em última instância...contribuir para um MUNDO MELHOR!

E, embora as mudanças sejam, por vezes, pouco visíveis e que pequenas atitudes individuais pareçam insignificantes diante de grandes atitudes sociais, estas podem começar a FAZER a DIFERENÇA.

No Espaço Boomerang acreditamos que deixamos uma marca positiva no percurso de vida dos nossos jovens!



2.4 INTERVENÇÃO COMUNITÁRIA

A EQUIPA é composta por:

- ❖ 1 Assistente Social
- ❖ 1 Animador Sociocultural
- ❖ 1 professora de Reforço Educativo

APOIAMOS:

- ❖ 124 Agregados familiares (residentes no Bairro das Murtas)
- ❖ Cerca de 60 adultos com intervenção direta
- ❖ 42 crianças (Jardim de infância e 1º ciclo)
- ❖ 33 jovens (2º e 3º ciclo)

A **intervenção comunitária** é um compromisso contínuo, construído ao longo de gerações. O CSPCG mantém a sua presença ativa no Bairro das Murtas, fortalecendo laços e consolidando o impacto da sua intervenção. Apesar dos desafios enfrentados no último ano, nomeadamente a redução de algumas atividades devido à falta de recursos humanos, o Centro manteve-se firme no seu propósito, ajustando estratégias e reforçando parcerias para continuar a responder às necessidades da comunidade. A resiliência da nossa equipa e o envolvimento dos moradores em grupos comunitários demonstram que a transformação social exige persistência e dedicação, assegurando que cada passo dado contribui para um futuro mais inclusivo e sustentável.

Na Intervenção Comunitária, em 2024, destacamos as seguintes ações/projetos:

- **Casinha:** Espaço lúdico-pedagógico diário destinado a crianças do 1.º ciclo, que promove o acompanhamento escolar e o desenvolvimento de competências pessoais e sociais, através de

atividades, reforço educativo, e apoio na realização dos trabalhos de casa, em articulação com a escola e as famílias, tendo contribuído para a melhoria do desempenho escolar.

- **Aprender +:** Reforço de competências e aquisição de pré-requisitos básicos para a aprendizagem da leitura e da escrita. Ação desenvolvida em contexto escolar, com sessões estruturadas de acordo com o nível de escolaridade, as dificuldades que apresentam e as necessidades constatadas no rastreio que tem por base a aplicação da prova de diagnóstico pré-escolar.

- **Dá o Pulo!** Dinamização de três sessões em sala de aula aos alunos do 4º ano da Escola EB1/JI Santo António, focadas na apresentação e esclarecimento sobre o funcionamento do 5.º ano, facilitando uma transição mais harmoniosa para o novo ciclo escolar.

- **Capacita-te:** Workshops com o objetivo dotar um grupo de jovens do 2.º ciclo de estratégias de estudo para melhorar o seu rendimento escolar, promovendo a autonomia e um papel mais ativo na aprendizagem. Foram trabalhadas competências como motivação, atenção/concentração, perceção e memória, organização do estudo e superação de dificuldades.

- **Sê +:** Acompanhamento mais personalizado aos jovens do bairro, promovendo a reflexão sobre temas da atualidade, a melhoria da assiduidade escolar e a construção de projetos de vida. Através de atividades e dinâmicas de grupo, verificou-se uma evolução significativa no compromisso dos participantes e na qualidade das relações interpessoais.

- **Estamos contigo!** Presença do animador na EB 2/3 Eugénio dos Santos de forma a contribuir para um ambiente mais harmonioso entre os alunos e toda a comunidade escolar.

- **Clubes do Bairro:** Os Clubes de Natação, Futebol e Violas, direcionados às crianças e jovens, ofereceram respostas alternativas para uma ocupação saudável dos tempos livres. As atividades foram desenhadas para envolver toda a população local, com o objetivo de tornar as crianças e jovens protagonistas na sua própria intervenção, enquanto se combate a desocupação dos tempos livres e a desigualdade de oportunidades, prevenindo comportamentos de risco.

- **Banco Alimentar:** Em parceria com o Banco Alimentar, o Continente do Colombo e com o apoio essencial dos paroquianos da Paróquia do Campo Grande e dos utentes do Centro Social Paroquial do Campo Grande (CSPCG), organizámos uma ação de distribuição de cabazes alimentares a 51 famílias em situação de vulnerabilidade na Freguesia de Alvalade. Esta iniciativa teve como objetivo aliviar as dificuldades alimentares que estas famílias enfrentam, proporcionando-lhes um apoio fundamental em momentos de necessidade.

Foram nossos **parceiros:**

- ❖ Agrup. Escolas Rainha Dona Leonor (EB1/JI Santo António e EB2/3 Eugénio dos Santos);
- ❖ Junta de Freguesia de Alvalade; Gebalis, SCML, Polícia Municipal, PSP;
- ❖ Fundação Disney e Go Fit (Clube de natação);
- ❖ Clube de Futebol 3F (Clube de futebol);
- ❖ UpFarming;
- ❖ MacDonalds.

A intervenção comunitária do CSPCG tem como base a **empatia e proximidade**, fundamentais para a construção de relações de confiança e no desenvolvimento de competências pessoais e sociais. Apesar de os resultados de mudança serem, por vezes, morosos devido aos desafios culturais e sociais, a intervenção precoce tem-se mostrado um ponto-chave para a prevenção de

comportamentos de risco e para promover a abertura a mudanças no comportamento e mentalidade da comunidade.

Um dos grandes marcos deste ano foi o projeto *Murtas sem Fronteiras* (financiado pelo BPI Infância), resultando em progressos nas competências pessoais e profissionais das crianças e jovens. A assiduidade e pontualidade nas atividades aumentaram, o que reflete um maior compromisso dos participantes. Este comportamento indica não só uma evolução no seu envolvimento nas atividades, mas também uma mudança na perceção da importância de participar em dinâmicas comunitárias. A melhoria no respeito pelo outro, com um aumento na tolerância e compreensão das diferenças individuais, foi outro destaque importante, especialmente em contextos de diversidade.

O trabalho da equipa multidisciplinar e a colaboração com outras entidades também foram elementos centrais para o sucesso da intervenção. O trabalho em rede tem sido essencial para enfrentar os desafios de integração social e educacional.

Na Intervenção Comunitária, a transformação social acontece quando as pessoas acreditam e agem em conjunto!



2.5 ÁREA SÉNIOR

➤ CENTRO DE DIA

A EQUIPA é composta por:

- ❖ 1 Neuropsicóloga
- ❖ 1 Assistente Social
- ❖ 1 Animadora Sociocultural
- ❖ 2 Ajudantes de Ação Direta
- ❖ 2 Motoristas
- ❖ 1 Auxiliar de Serviços gerais

APOIAMOS:

- ❖ 35 idosos em Centro de Dia, com atividades realizadas no 1º e 4º andar da Instituição (em Centro de Dia, estão inscritos 35 utentes que participam nas atividades de desenvolvimento pessoal e social, em dias alternados de frequência; a idade média dos participantes é de 80 anos, sendo que o utente mais jovem tem 56 anos e o mais idoso 98 anos)

Em 2024, foram realizadas atividades que incentivaram o **envelhecimento saudável** e estimularam as várias dimensões de cada indivíduo, de acordo com as suas necessidades e desafios. Os **objetivos do Plano de Atividades**, que fundamentam as ações realizadas, foram: incentivar o envelhecimento ativo; promover o bem-estar global nas suas dimensões física, psíquica, social, emocional e espiritual; melhorar as relações interpessoais entre os utentes, oferecendo experiências enriquecedoras; aumentar a visibilidade externa da vida institucional e fortalecer o vínculo com a comunidade, visando o empoderamento dos idosos.

Uma das maiores preocupações da equipa é a prestação de cuidados, focada nas necessidades individuais de cada utente, garantindo-lhes bem-estar no Centro de Dia. Um esforço contínuo da equipa é a **captação de voluntários** e a **criação de parcerias com entidades**, organismos e particulares. Diversas ações foram realizadas, com o objetivo de estabelecer uma relação de colaboração entre as partes, visando “a transformação social”. Procuramos envolver a comunidade local nos nossos eventos e ações, sempre que possível, e promover novas parcerias. Assim, no ano de 2024, o Centro de Dia contou com 1 estagiária da Escola Superior de Educação de Lisboa, 1 estagiário da Escola Técnica Psicossocial de Lisboa, 1 estagiário da Universidade Lusófona, 2 estagiárias da Universidade Católica e 2 estagiárias da Escola Alemã. No voluntariado, tivemos a colaboração de um total de 136 voluntários de vários parceiros, entidades, particulares e colaboradores do CSPCG.

No Centro de Dia, em 2024, destacamos:

- O **envolvimento, e a participação nas atividades, de utentes das várias valências do CSPCG**: Centro de Dia, SAD, Espaço Boomerang e Intervenção Comunitária. A Animadora elaborou um plano de Atividades, de acordo com o previsto no Modelo da Qualidade de Vida do Idoso, promovendo dinâmicas onde o principal objetivo da intervenção sociocultural passou por fortalecer os utentes de forma inclusiva, respondendo às circunstâncias específicas de cada um e seus interesses.
- Os **Encontros Intergeracionais**, que possibilitaram um intercâmbio assertivo e contínuo de recursos e aprendizagem entre as gerações mais velhas e mais jovens, onde se realizaram jogos, momentos de partilha, como por exemplo, a realização de lembranças de Natal para os utentes do Apoio Domiciliário.
- Os **passeios promovidos pelo Pedalar sem Idade** proporcionaram passeios pela cidade, no sentido de terem a possibilidade de explorar o património natural e cultural, contando com parcerias na comunidade, e foram amplamente apreciados pelos seniores.

- Fomos promotores e organizadores de uma **Exposição aberta à comunidade**, no Dia Mundial dos Avós, que teve lugar na **Biblioteca Palácio Galveias**, intitulada “**ART4Bordalo**”, num espírito de participação ativa na comunidade e pertença, bem como de empoderamento sénior.
- A **colaboração com a Paróquia**, que possibilitou a continuidade da oração semanal, bastante valorizada pelos utentes, e a participação nas “**24h de Oração**”.
- O **Programa de Verão** orientado para o Património Natural e Cultural, onde realizámos 16 passeios, incluindo praia.

Durante o ano de 2023-24 foram realizadas um conjunto de atividades que se podem dividir em dois grupos distintos: atividades de interior-sala e atividades externas- passeios e visitas culturais. No global, foram realizadas 66 atividades do plano anual, sendo que as principais atividades desenvolvidas semanalmente foram: Pensamento do Dia “A sabedoria dos idiotas”, atelier de jogos e movimento, ginástica sénior, jogos de psicomotricidade, Biodanza, encontros intergeracionais, passeio de Trishaw, atelier de comunicação/Tertúlia Roda de Conversas, atelier lúdico, atelier de desenvolvimento pessoal e social, atelier de artes criativas, oração e festas temáticas. Foram, ainda, realizadas 32 atividades extraplano. Todas estas atividades abrangem um conjunto de objetivos, que têm como principal foco proporcionar aos nossos utentes seniores uma melhor qualidade de vida.

Foram nossos **parceiros**:

- ❖ Colégio das Doroteias; Universidade Católica; Universidade Lusófona;
- ❖ Agrupamento de Escolas de Alvalade; Paróquia de São João de Brito;
- ❖ Delegação de Saúde de Alvalade; Polícia de proximidade;
- ❖ Junta de Freguesia de Alvalade e Comissão Social de Freguesia;
- ❖ Escola Alemã; Escola Técnica Psicossocial de Lisboa e Escola Superior de Educação de Lisboa; Museu Bordalo Pinheiro e Museu da Cidade; Escola de Jardinagem e Calceteiros da Câmara Municipal de Lisboa;
- ❖ Associação de Moradores do Campo Grande; Grupo Coral CURPI São João da Talha; Grupo Coral de Santa Clara; Pedalar Sem Idade; Verbum Dei; Programa RADAR (SCML); Go FIT.



➤ SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

A EQUIPA é composta por:

- ❖ 1 Coordenadora de área;
- ❖ 1 Assistente Social;
- ❖ 1 Encarregada;
- ❖ 13 Ajudantes de Ação Direta;
- ❖ 2 Auxiliares de Serviços gerais.

APOIAMOS:

- ❖ Uma média mensal de 70 utentes. Atuamos nas Freguesias de Alvalade e Avenidas Novas.

A população alvo continua a ser maioritariamente pessoas de grande dependência física e cognitiva, o que implica que os apoios tenham de ser realizados por dois recursos humanos, em mais do que um período do dia e com duração mais longa na execução de tarefas. O objetivo é promover a autonomia e respeitar os tempos individuais de cada utente, mantendo assim a qualidade dos serviços prestados segundo os valores do CSPCG, mas provocando um maior desgaste psicológico e físico das Ajudantes de Ação Direta.

No Serviço de Apoio Domiciliário, em 2024, destacamos:

- O **serviço de limpezas do domicílio** deu resposta a uma média mensal de 14 utentes, executado pelas ajudantes familiares e colaboradoras de serviços gerais. Esta resposta tem tido uma boa adesão, promovendo a permanência dos utentes no domicílio com maior dignidade.
- No projeto **“Cuidar de Quem Cuida”** manteve-se a divulgação junto aos parceiros, que confirmam a necessidade desta resposta, mas até ao momento permanece sem candidatos.
- O **serviço de acompanhamento** tem tido uma procura abaixo do expectável, mas continuamos a dar resposta a alguns utentes que o requisitam regularmente.
- O **serviço de animação e socialização no domicílio**, que continua a ser importante para os utentes, pois permite quebrar o isolamento e a solidão. Promove ainda, a atividade física com passeios ao exterior, responde às necessidades de aquisição de bens (exemplo: compras de supermercado, farmácia) e promove a saúde cognitiva através de kits de atividades.
- As atividades realizadas em parceria com os utentes do Centro de Dia, celebrando datas festivas e contando com o **apoio da Pastoral da Saúde**. Além disso, **organizamos visitas dos Ministros da Comunhão** para aqueles que solicitam e desejam alimentar a sua fé.
- Foi possível, ainda, identificar utentes mais autónomos que se encontram em situação de solidão e isolamento, **sinalizando-os e integrando-os no Programa Sempre Acompanhados**, com o objetivo de reaproximá-los da comunidade.
- Utesntes com alguma dependência foram sinalizados para Centro de Dia, promovendo a socialização e combatendo o isolamento.

MS
parat
w
X
sor
2

Em 2024, o Serviço de Apoio Domiciliário continuou a receber estagiários do curso profissional de Técnicos Auxiliares de Saúde do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste, mais especificamente da Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico Seomara da Costa Primo. Esta colaboração tem sido uma mais-valia para a equipa, e propomos expandi-la para outras instituições formadoras.



➤ ACADEMIA “ESPAÇO ENCONTROS SENIORES”

A Academia foi inaugurada em outubro de 2024 e suas atividades têm lugar no 4º andar da Instituição, mais precisamente nas salas 45 (Espaço Encontros) e 42.

Oferecemos uma diversidade de oficinas, com destaque para as culturais, que estão organizadas em quatro áreas: **História da Música**, onde exploramos a evolução dos sons e estilos ao longo do tempo; **História da Comunicação Visual**, que mergulha nas transformações das artes gráficas e visuais; **Clube de Leitura**, destinado à discussão e análise literária; e o **"Vamos Ler"**, focado na promoção da leitura como prática enriquecedora.

Para além destas oficinas mais culturais, temos também as oficinas criativas como a **Oficina Linha na Agulha**, voltada para a aprendizagem de técnicas de costura e bordado, e a **Oficina Arte em Papel**, que permite explorar a arte através de diferentes formas de manipulação do papel.

Complementando essas experiências, oferecemos aulas de **Representação**, para quem deseja desenvolver as suas habilidades teatrais, e de **Relaxamento**, que proporcionam momentos de bem-estar e autoconhecimento. Para aqueles que procuram aprimorar as suas habilidades tecnológicas, oferecemos também **Capacitação Digital**, com cursos em dois níveis: Iniciante e Avançado.

E para completar a nossa oferta, temos a disciplina de **Dança, Corpo e Consciência**, que trabalha o movimento corporal em sintonia com o autoconhecimento e o desenvolvimento físico e mental. Além das atividades internas, realizamos visitas culturais ao exterior proporcionando aos participantes, novas vivências e experiências enriquecedoras. Em 2024 foram realizados dois passeios dos três passeios previstos: Museu de São Roque e Palácio da Ajuda.

MS
HRS
W
X
SOF

Atualmente, a Academia conta com 45 alunos matriculados e 11 professores.



➤ PROGRAMA SEMPRE ACOMPANHADOS (Fundação La Caixa)

O Programa Sempre Acompanhados, da Fundação la Caixa, é da responsabilidade do CSPCG na pessoa da equipa técnica do PSA e realiza a sua intervenção nas freguesias de Alvalade e Olivais, desde 2022. Este programa tem como objetivo apoiar seniores que se sentem sozinhos e/ou apresentem fatores de risco que possibilitam o desenvolvimento de uma situação de solidão. É um programa gratuito e aberto à comunidade.

Utentes:

Pessoas atendidas em 2024	Total n.
Perfil de solidão	84
Perfil preventivo	148
Perfil da rede	49
Total	279

A EQUIPA é composta por:

- ❖ 1 Coordenadora
- ❖ 1 Psicóloga
- ❖ 1 Assistente Social

No Programa Sempre Acompanhados, em 2024, destacamos:

- As intervenções de grupo:

- a) “Viver como eu quero”: realizada no âmbito do projeto ‘Velhos são os trapos’ (promovido pela Gebalis) na freguesia dos Olivais. Grupo composto por cerca de 10 seniores.
- b) “Viver é descobrir-me”: realizada na Associação de Moradores do Campo Grande. Grupo composto por cerca de 15 seniores.
- c) “Emoções”: realizada no Centro de Dia Santo Eugénio da SCML nos Olivais. Grupo composto por cerca de 10 seniores.

MS
JMS
W
X
S

- O Programa de Verão “Verão Acompanhados”, que decorreu entre junho e agosto.

Participaram 44 seniores em várias atividades, desenvolvidas nas duas freguesias de atuação (Alvalade e Olivais). Destacamos os seguintes passeios, que tiveram muito sucesso entre os participantes: Mosteiro dos Jerónimos, Museu de Lisboa, Aqueduto das Águas Livres, Museu Bordalo Pinheiro, Museu da Carris, Museu da Dermatologia, Museu e Atelier de Cerâmica em Sacavém, entre outros.

- A equipa contou com o apoio de vários parceiros, como a Polícia Municipal, a GEBALIS e a Associação Mulheres Sem Fronteiras, Fronteiras, que colaboraram de várias formas (realização de inscrições, contacto avisando/relembrando as atividades e, acompanhamento dos mesmos em passeios e, ações de sensibilização/prevenção por parte da Polícia).

- A Fundação La Caixa organizou o **Ciclo de Jornadas para Profissionais sobre a Solidão**, realizado em Lisboa, com sessões mensais de janeiro a junho. Participaram 145 técnicos da área social e da saúde.

- Participação em **espaços de ações de difusão, sensibilização e encontros com outras entidades parceiras**, como: a celebração do Dia do Idoso, Dia do Cuidador, Dia do Vizinho, Chá Dançante. Em outubro (mês do Idoso), foi exposto, em vários locais da freguesia, um Mural alusivo à solidão.

- Participação em “Cafés Radar” e unidade móvel promovidos pelo projeto Radar, no âmbito da divulgação do Programa Sempre Acompanhados.

- Participação nos grupos da **Comissão Social de Freguesia de Alvalade**, nos grupos da Idade Maior e no Grupo da Saúde.

- O Programa Sempre Acompanhados foi responsável pela reativação do **Grupo de Ação Social nos Olivais** que estava inativo. Este grupo é composto pelas entidades sociais que trabalham com seniores, reunindo mensalmente para definir eventos em conjunto em prol dos seniores.

- **Entrevista ao Jornal Público:** https://www.publico.pt/estudiop/conteudo_patrocinado/solidao-grito-mudo

A solidão representa um importante risco psicossocial na população sénior.

A solidão pode definir-se como um sentimento desconfortável de falta ou perda de companhia, ou alguém sentir-se desconfortável sozinho. Embora frequentemente confundida com isolamento social, a solidão não pode ser considerada um resultado direto das circunstâncias sociais. A solidão na fase avançada da vida pode representar um problema, uma vez que está associada a depressão e suicídio. Os determinantes da solidão incluem por exemplo a idade, o género, o estado de saúde, o estatuto socioeconómico e/ou a existência de redes de suporte.

No PSA, os **objetivos de toda a intervenção** podem resumir-se em 3 pontos principais:

- Promoção da autonomia pessoal e apoio às atividades da vida quotidiana e prevenção da fragilidade física, psicológica, social, em todas as dimensões da pessoa;
- Prevenção e intervenção em situações de solidão não desejada, isolamento social e digital;
- **Envelhecimento ativo e saudável:** promoção de hábitos de vida saudáveis, e, incentivo de ações comunitárias e de voluntariado integradas na rede de suporte próxima reforçando sentimentos de pertença e referência.

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including the name 'MRS. JRS' and a signature.

A forma de intervenção proporcionada pelo Programa permite uma **intervenção individualizada a par de intervenção de grupo a pessoas em solidão**, promovendo as relações de apoio e bem-estar dos seniores, capacitando-os e contribuindo para que se sintam parte integrante de uma comunidade comprometida com eles e com a qual se sintam também eles comprometidos.

O PSA tem ao seu dispor **estratégias concretas** como:

- Acompanhar os seniores e capacitá-los para que possam gerir a sua própria solidão, capacitando-os para escolhas mais saudáveis e enriquecedoras;
- Construir redes comunitárias sólidas capazes de fomentar relações de apoio e entreaajuda;
- Sensibilizar os cidadãos para a importância dessas relações;
- Atendimentos individuais e visitas domiciliárias, que possibilitam uma relação de proximidade facilitando relações de confiança, compromisso e colaboração com o próprio e a comunidade, apoiando a pessoa no seu processo vital para que tenha uma vida plena.

Para isso, contamos com uma **metodologia de intervenção inovadora** que integra a comunidade e iniciativas de informação e sensibilização, a par de um processo de avaliação e planeamento de intervenção individual que possibilita a mais eficaz e eficiente intervenção.



➤ PROGRAMA DE ESTIMULAÇÃO COGNITIVA

O objetivo do Programa de Estimulação Cognitiva é retardar a progressão da deterioração cognitiva para que a pessoa possa manter, por um período maior, a autonomia das suas funções cognitivas na sua vida, bem como preservar a reserva cognitiva existente.

A **EQUIPA** é composta por:

- ❖ 1 Neuropsicóloga
- ❖ 2 estagiários de mestrado de neuropsicologia (curricular)
- ❖ 1 Neuropsicóloga voluntária (que realizou o seu estágio de mestrado no ano 2023/2024 e continua a prestar ajuda voluntariamente no PEC)

Nº salas/grupos;

- 2 salas (do 4º piso da Instituição)
- 1 sala extra, necessária na altura do rastreio aberto à comunidade (de novembro a dezembro)
- 8 grupos que decorrem de 39f a 59f entre as 10h e as 16h30 em sala

- 1 grupo por zoom
- Média de 57 utentes

No âmbito do PEC, em 2024, destacamos:

- **Passeio anual “Encontro dos Afetos”**: passeio de dia inteiro a Tomar, que teve lugar em maio de 2024, com 44 participantes do PEC.
- **Rastreio Cognitivo gratuito e aberto à comunidade**, entre novembro e dezembro de 2024 com participação dos alunos (12 alunos - número variável anualmente) de mestrado de neuropsicologia da Universidade Lusófona. Foram realizadas um total de 85 avaliações.
- Incidência na **prevenção, reabilitação e manutenção** sustentável da robustez cognitiva e saúde mental e cognitiva.

O Programa de Estimulação Cognitiva do CSPCG tem em conta os seguintes aspetos:

- ❖ O carácter preventivo e sustentável da Estimulação Cognitiva a médio e longo prazo, permitindo uma maior autonomia e qualidade de vida durante o maior tempo possível. O processo de reabilitação neuro psicológica é feito através de uma reestruturação cognitiva que visa trabalhar com as dificuldades cognitivas dos pacientes: problemas de memória, atenção, concentração, linguagem, planeamento e resolução de problemas, lentificação do raciocínio e no processamento de informações, entre outros.
- ❖ A importância da relação com a pessoa e entre os participantes: a relação é aquilo que, no fundo, permite a conexão e esta é o que permite a sensação de segurança. O contexto de isolamento é um contexto de ameaça onde a sensação de segurança desaparece. E a melhor forma de diminuir a vivência de uma ameaça é procurar a segurança e consequentemente conectarmo-nos.
- ❖ Cognição vs emoção/afetividade: o PEC é indicado para todos os que apresentem queixas do foro cognitivo com e sem patologia associada, bem como para todos os interessados em proteger o bom funcionamento do seu cérebro ao nível da prevenção do declínio cognitivo, a par da obtenção do impacto psicológico, emocional e social positivo.

Cuide do seu cérebro pela sua saúde e em boa companhia!



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word "Presença" and various initials and marks.

C

RECURSOS HUMANOS, PRESTADORES DE SERVIÇOS, VOLUNTÁRIOS E BENFEITORES

1. OS TRABALHADORES

O ano de 2024 ofereceu alguma estabilidade. Os Técnicos superiores na sua maioria mantiveram-se, tendo sido necessários contratar mais alguns trabalhadores para garantir o bom cumprimento dos projetos a que nos propusemos.

Esta estabilidade das equipas contribuiu para o equilibrado e eficaz desenvolvimento das nossas atividades.

Estão de parabéns os nossos trabalhadores que se empenham nas suas atividades com grande sentido de Missão!

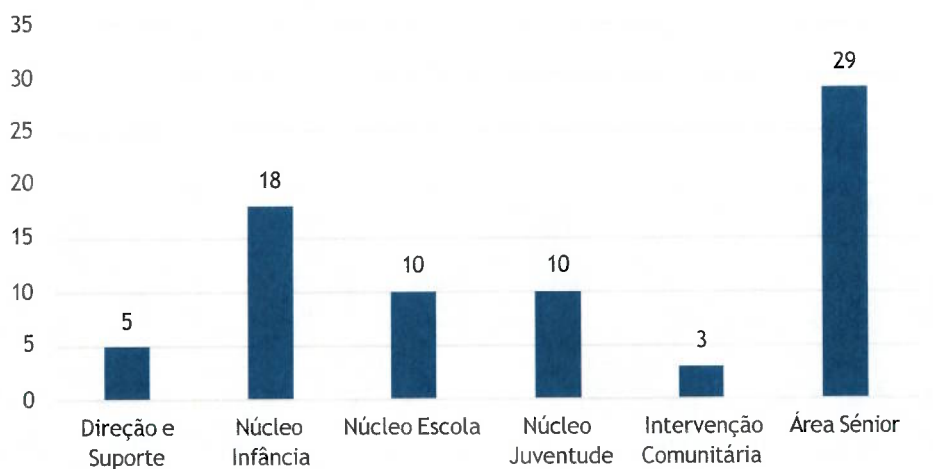
Incrementou-se em 2024 a formação, e começámos a desenvolver um Plano de Formação que estará em vigor no ano de 2025, permitindo um desenvolvimento profissional e pessoal mais amplo às equipas.

Em 2024, na sequência do aumento da RMMG, o CSPCG atualizou e repôs as remunerações dos funcionários para os valores preconizados pelo Contrato Coletivo de Trabalho.

A média do número de Colaboradores do CSPCG foi de 75 em 2024, sendo que este aumento se deve à contratação de funcionários para o desenvolvimento de novos projetos.

Apresentamos, graficamente, o número de trabalhadores por Núcleo de Intervenção:

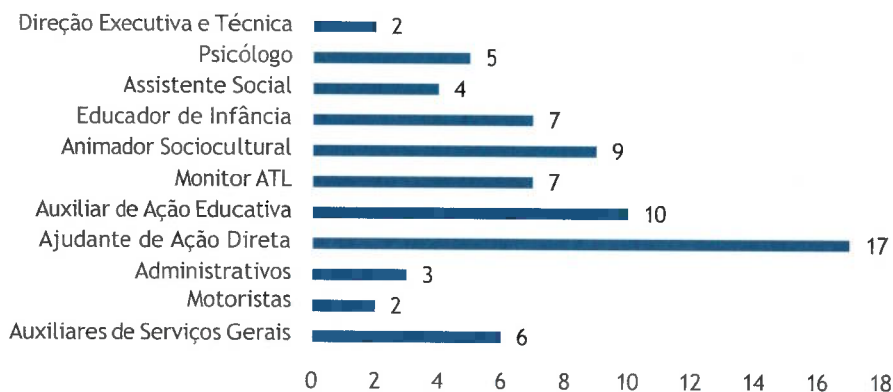
Número de trabalhadores por Núcleos de Intervenção



Handwritten notes and signatures in the top right corner.

Em dezembro de 2024, as categorias profissionais distribuíam-se conforme o gráfico:

Categorias Profissionais



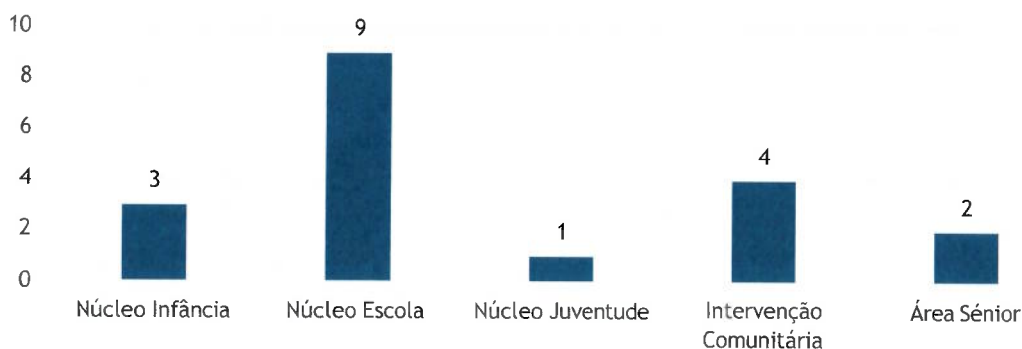
2. OS PRESTADORES DE SERVIÇOS

Em 2024, contamos com 19 prestadores de serviço que dinamizaram atividades nos vários Núcleos do CSPCG:

- ❖ No Núcleo Infância: música, inglês e ioga.
- ❖ No Núcleo Escola: Aulas de Enriquecimento Curricular (AEC), de Atividade Física e Desportiva, Inglês e Expressão Dramática/Musical, no âmbito do protocolo estabelecido com a CML e o Agrupamento de Escolas.
- ❖ No Núcleo das Juventude: aulas de guitarra.
- ❖ Intervenção comunitária: costura, clube de futebol, clube de violas e reforço educativo.
- ❖ Na Área Sénior: fisioterapia e psicologia.

Em 2024, os prestadores de serviço estavam distribuídos da seguinte forma:

Número de Prestadores de Serviços por Núcleo de Intervenção



Todos os Prestadores de Serviços têm, no CSPCG, uma atividade de frequência semanal em horas bem determinadas, conforme a tarefa/função solicitada.

3. OS VOLUNTÁRIOS

A atuação do voluntário, sempre numa relação solidária para com o próximo, ajuda-nos a transformar realidades e a gerar esperanças. A sua atitude altruísta e generosa inspira todos aqueles com quem o CSPCG atua, direta e indiretamente. O CSPCG integra, anualmente, cerca de 30 voluntários, que nos ajudam, com maior regularidade ou a nível pontual, a dinamizar as mais diversas ações e projetos que são desenvolvidos nas diferentes áreas de intervenção.

Em 2024, o CSPCG recebeu alunos da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa e do Colégio de Santa Doroteia (com quem o CSPCG tem protocolos de parceria) que, todos os anos, escolhem a nossa instituição para realizarem ações de voluntariado; recebeu voluntários que, generosamente, disponibilizaram horas do seu dia para prestarem apoio individual ao nível do estudo aos nossos jovens; voluntários que nos apoiaram na dinamização de outras ações, como a caminhada semanal, dinamizada pela Área Sénior, o Despertar da Fé, na Infância, o Reforço Educativo no Bairro das Murtas, entre tantos outros.

Em 2024, tivemos, ainda, o privilégio de receber mais de 100 voluntários da Associação sem fins lucrativos - *Just a Change* - que se dedicaram à reabilitação do edifício, pintando e requalificando várias salas do CSPCG, contribuindo, consequentemente, para o bem-estar dos trabalhadores e dos nossos utentes. A ação terá continuidade em 2025.

O CSPCG agradece a presença, disponibilidade, generosidade, dedicação e compromisso, de todos os voluntários que colaboraram e participaram, de forma livre e responsável, nas mais diversas ações executadas no âmbito da intervenção do CSPCG.

4. OS PARCEIROS

Em 2024, o CSPCG continua a agradecer aos seus Parceiros pela presença e fidelidade à causa, que permitiu que, apesar da alguma instabilidade, se realizassem as atividades propostas.

Foram parcerias estratégicas, no trabalho quotidiano, a Junta de Freguesia de Alvalade, a Escola de Santo António, a Escola Eugénio dos Santos, os Agrupamentos de Escolas Rainha Dona Leonor e Alvalade, a Gebalis, a Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, a Unidade de Saúde de Alvalade, os Centro de Saúde de Sete Rios e Alvalade, os Centros Sociais Paroquiais de São João de Brito e São Tomás de Aquino, a Fraternidade das Casas de São Vicente de Paulo, os Corpos da Polícia de

Proximidade e Escola Segura, a Polícia Municipal, o Go Fit, o Banco Alimentar contra a Fome e a ENTRAJUDA, os supermercados Continente e Pingo Doce, sempre nossos amigos e apoiantes.

Foram parceiros estratégicos: a Câmara Municipal de Lisboa através dos seus múltiplos programas e apoios, a Fundação 'La Caixa', a Fundação Serra Henriques, o BPI Infância e a Deloitte.

O CSPCG manteve, em 2024 os Acordos de Cooperação e Protocolos para as diferentes respostas sociais com diversas Entidades, nomeadamente, o Instituto da Segurança Social (ISS), o Agrupamento Rainha Dona Leonor (EB1/JI Santo António) e a Câmara Municipal de Lisboa, por forma a dar cumprimento aos objetivos estatutários. Bem hajam, por acreditarem no CSPCG e na sua quota parte de colaboração para transformar esta Freguesia num 'mundo melhor'.

Anexamos o conjunto de Parceiros com os quais temos a alegria de poder colaborar.

5. OS BENFEITORES

Os Benfeitores foram imprescindíveis para o CSPCG e permitiram-lhe maior eficiência no seu dia a dia, bem como, dar resposta às novas necessidades.

Os Benfeitores foram também as pessoas que, de forma atenta, consignaram o IRS em favor do CSPCG, tendo conseguido 54.674,04€ de consignação de IRS, relativo à declaração de 2023. Sem estas ofertas, não teriam sido realizadas algumas atividades ao longo deste ano.

O Arraial, atividade que tem um objetivo de encontro entre todos os que frequentam ou trabalham no CSPCG tem também um objetivo claro de angariação de fundos que rendeu em 2024 a importância de 4.187,00€; também o Jantar de fados anual para angariação de fundos, 3.900,00€.

4
MB
present
W
X
SPP
}

D

ANÁLISE ECONÓMICO-FINANCEIRA

O ano de 2024 constituiu um período, do ponto de vista económico-financeiro, particularmente difícil, em que o esforço por vencer os desequilíbrios mensais foi uma constante ao longo dos doze meses.

Com efeito, os rendimentos provenientes das atividades diretas do CSPCG, resultantes dos vários Acordos existentes com a Segurança Social, outras Entidades e privados, versus os gastos necessários para assegurar o regular funcionamento do Centro Social, nunca foram, mensalmente, suficientes para gerarem equilíbrio e muito menos saldo positivo.

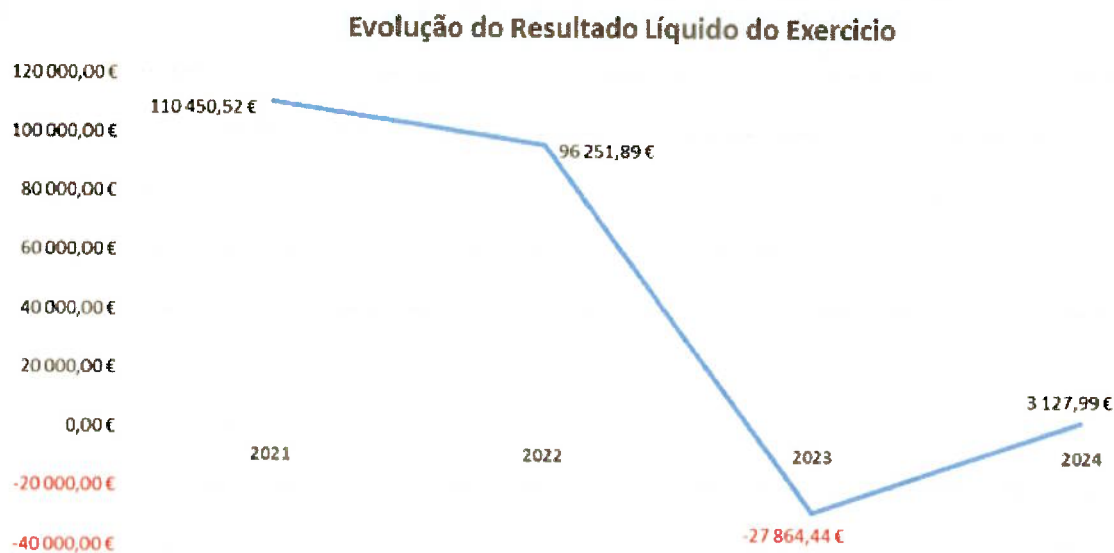
Contudo, os Resultados finais do exercício de 2024 acabam por ser ligeiramente positivos, graças a um conjunto de atividades extra que foram desenvolvidas pelo CSPCG e à generosidade de doadores e benfeitores privados (ex. desenvolvimento de algumas candidaturas aprovadas; noite de fados; consignação de IRS e IVA).

As circunstâncias em que foram desenvolvidas as atividades do CSPCG, do ponto de vista económico-financeiro, ao longo do ano transato, tiveram, entre outras, as seguintes causas subjacentes: aumento do RMMG e as suas inerentes implicações; o acréscimo de gastos com a maioria das prestações de serviços; a atualização legal das tabelas salariais dos profissionais; a necessidade de pagamentos de acertos de valores a profissionais que saíram do Centro Social; a redução dos rendimentos, em geral, como consequência das menores disponibilidades das famílias; as decisões exteriores assumidas, por parte da Tutela e com impacto negativo nos proveitos (ex. “Creche Feliz”- gratuita para crianças até determinada idade); as alterações do perfil dos idosos a atender, com cada vez menor mobilidade e aumento de deficit cognitivo, o que implica uma maior exigência de dotação de recursos humanos afetos; a não atualização dos preços da maioria dos Acordos/Protocolos estabelecidos com a CML; e a atualização insuficiente dos preços dos Acordos celebrados com a Segurança Social.

Numa breve análise dos dados económico-financeiros, reportados ao final de 2024, verifica-se na Demonstração de Resultados, que o Resultado Líquido do Período (RLP) foi positivo + 3.127,99€, bem como, o EBITDA + 1.180,08€. Salienta-se, porém, que, os Resultados Operacionais foram negativos -7.764,91€.

Em síntese, registou-se, entre 2023 e 2024, uma melhoria generalizada dos Resultados do exercício, mas à custa das atividades extra e da generosidade dos doadores e benfeitores do Centro Social, num contexto de responsabilidade social, humana e cristã das famílias, dos indivíduos e das empresas. A Instituição, per si, não revelou desenvolver atividades que contribuam para a sua própria sustentabilidade económico-financeira.

A Evolução do Resultado Líquido do Período (RLP), nos últimos quatro anos, aponta para um retomar mínimo da situação com valores positivos.

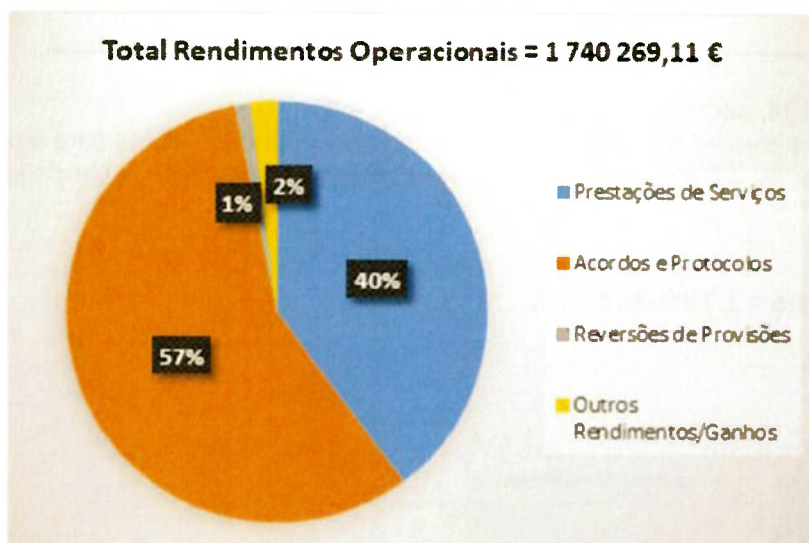


Numa análise sucinta da evolução das principais rubricas contabilísticas, entre 2023 e 2024, as quais contribuíram para o RLP, constata-se, através dos Anexos III, IV, V e VI, o seguinte:

Análise Evolutiva 2024 2023 2022 2021	Real	Orçamento	Real	Real	Real	Variação (%)	Variação (%)
Rúbricas	2024	2024	2023	2022	2021	entre Real 2023 e Real 2024	entre Orçamento 2024 e Real 2024
61 - CMVMC	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
62 - Forn. E Serv. Externos	489 216,75	464 262,77	456 399,48	417 465,07	426 300,46	7,19%	5,37%
63 - Gastos c/ Pessoal	1 239 918,48	1 207 235,05	1 145 532,55	1 041 873,82	942 009,98	8,24%	2,71%
65 - Perdas por imparidades	5 505,67	0	0	4 087,32	0	-	-
67 - Provisões do Período	0	0	0	20 000,00	55 000,00	0,00%	0,00%
68 - Outros Gastos e perdas	4 448,13	4 604,29	1 608,29	4 169,69	1 253,24	176,58%	-3,39%
Total Gastos e Perdas Operacionais	1 739 089,03	1 676 102,11	1 603 540,32	1 487 595,90	1 424 563,68	8,45%	3,76%
72 - Prestações de Serviços	691 266,76	666 154,88	645 990,04	667 624,44	552 261,99	7,01%	3,77%
75 - Subsídios, doações e leg. à Exploração	992 071,76	992 756,58	916 071,69	879 712,52	973 988,93	8,30%	-0,07%
76 - Reversões de Provisões	22 033,29	0	880	25 000,00		2403,78%	-
78 - Outros Rendimentos e Ganhos	34 897,30	19 571,44	25 491,24	26 986,84	21 482,76	36,90%	78,31%
Total de Rendimentos Operacionais	1 740 269,11	1 678 482,90	1 588 432,97	1 599 323,80	1 547 733,68	9,56%	3,68%
EBITDA	1 180,08	2 380,79	-15 107,35	111 727,90	123 170,00	107,81%	-50,43%
64 - Gastos de Depreciações e amort.	8 944,99	9 983,64	12 777,67	15 504,08	14 254,05	-30,00%	-10,40%
Total Gastos e Perdas Operacionais							
Resultado Operacional (EBIT)	-7 764,91	-7 602,85	-27 885,02	96 223,82	108 915,95	72,15%	-2,13%
79 - Rendimento e Ganhos Financeiros	10 892,90	11371,6	20,58	28,07	1 534,57	52829,54%	-4,21%
Total Rendimentos e Ganhos Financeiros							
69 - Gastos e Perdas Financeiras	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Total de Gastos e Perdas de Financiamento							
Resultados Financeiros	10 892,90	11371,6	20,58	28,07	1 534,57	52829,54%	-4,21%
Repartição de Encargos Financiamento							
Resultados Líquidos de Exercício	3 127,99	3 768,75	-27 864,44	96 251,89	110 450,52	111,23%	-17,00%

1. RENDIMENTOS

Os rendimentos operacionais, entre 2023 e 2024, apresentam um acréscimo de 9,56 %. O peso percentual dos rendimentos, por ordem decrescente de valores das respetivas rubricas, aponta para uma proveniência de: 57% acordos e protocolos; 40% prestações de serviços; 2% outros rendimentos/ganhos; e 1% reversões de provisões.



Total de Rendimentos Operacionais = 1 740 269,11 €	
Prestações de Serviços	691 266,76 €
Acordos e Protocolos	992 071,76 €
Reversões de Provisões	22 033,29 €
Outros Rendimentos/Ganhos	34 897,30 €

Registou-se um aumento nas principais rubricas de rendimentos: “prestação de serviços” + 7,01% e “subsídios, doações e leg. à exploração” + 8,30%.

Verificou-se também um aumento, pontual e significativo, das rubricas de: “outros rendimentos e ganhos” + 36,90% e “rendimentos e ganhos financeiros” +52829,54%. Este último, resulta de uma aplicação financeira, que foi possível efetuar.

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including "MS", "parat", and a large "X" mark.

2. GASTOS

Os gastos operacionais, entre 2023 e 2024, apresentam um acréscimo de 8,45%. O peso percentual dos gastos, por ordem decrescente dos valores das respetivas rubricas, aponta para uma proveniência de: 71% de recursos humanos; 28% de fornecimento e serviços externos; e 1% de imparidades e outros gastos.



Total de Gastos Operacionais = 1 739 089,03 €	
Recursos Humanos	1 239 918,48 €
Fornecimentos e Serviços Externos	489 216,75 €
Imparidades + Outros Gastos	9 953,80 €

Registou-se um aumento nas principais rubricas: gastos com pessoal +8,24%; e fornecimento e serviços externos +7,19%.

Importa também referir, o aumento significativo e pontual, verificado na rubrica de “outros gastos e perdas” + 176,58%.

Em síntese, os rendimentos totais aumentaram 10,24%, enquanto que, os gastos totais cresceram 8,15%, tendo como consequência, um resultado final positivo ainda que com diminuta expressão, mas que se traduziu, entre 2023 e 2024, num acréscimo de 111,23% no Resultado Líquido do Período.

Handwritten notes and signatures in the right margin, including the word "PAROQUIAL" and various initials.

3. AÇÕES TRANSITADAS

Perspetivam-se como ações transitadas para concretizar em 2025, as seguintes:

- Planear a atividade do CSPCG no sentido da sustentabilidade;
- Reduzir as taxas de absentismo e o turnover do pessoal;
- Estudar e adaptar os eventuais impactos da decisão do Estado de oferecer, em 2024 e 2025, creches gratuitas;
- Responder às novas necessidades sociais e humanas causadas pelas guerras da Ucrânia-Rússia e da Palestina-Israel;
- Renegociar os protocolos/acordos que estejam a causar prejuízo ao CSPCG;
- Aumentar as tabelas de preços em regime privado, de forma a cobrirem os custos reais;
- Refletir sobre a política de RH e sua adequação à evolução das necessidades das diferentes respostas sociais.
- Existem um conjunto de investimentos necessários no CSPCG, que aguardam financiamentos para o efeito.
- Estão em curso algumas candidaturas a fundos comunitários e a diversas Entidades, as quais podem também constituir mais valias, a vários níveis para a Instituição.

VB
PRSTAT
W
X
502

CONCLUSÃO

A atividade desenvolvida pelo CSPCG em 2024, continuou na senda do ano transato, num cenário de instabilidade e incertezas resultantes das dificuldades económico - financeiras da Instituição e das circunstâncias externas nacionais e internacionais.

Neste contexto, importa salientar a continuação das guerras na Europa e Médio Oriente, a crise habitacional, o contexto de imigrantes a entrar em Portugal, o aumento do salário mínimo nacional e o arrastamento do aumento generalizado de preços, a decisão política de avançar com o programa da “CrecheFeliz” sem compensação da perda de receita às IPSS. Com efeito, esta última política das Creches gratuitas, desonerando a comparticipação das famílias com mais baixos rendimentos sem, simultaneamente, um correspondente aumento integral do preçário dos acordos, por parte da Segurança Social, contribui para o continuar da escassa sustentabilidade económico-financeira do CSPCG, traduzindo-se num resultado líquido do período de apenas 3.127,99€. Este resultado foi, aliás, obtido à custa de atividades extra do CSPCG e da boa vontade de um conjunto de doadores e benfeitores da Instituição.

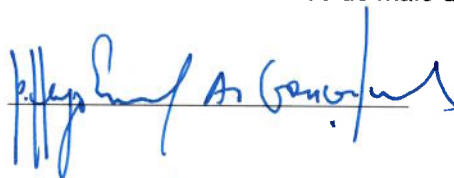
Em 2024, registou-se ainda uma mudança na Direção Executiva do CSPCG, em meados do ano económico. Por último, a Direção reconhece o esforço de todos os colaboradores do CSPCG, agradece a generosidade dos doadores e benfeitores, e congratula-se com o empenho de todos em prol da Comunidade.

A Direção do Centro Social

30 de maio de 2025

Presidente

Pe Hugo Emanuel da Assunção Gonçalves



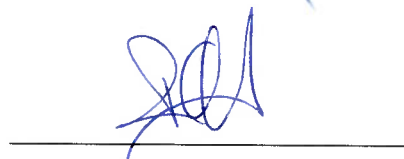
Vice-Presidente

Eng. Luis António Macedo Pinto Vasconcelos



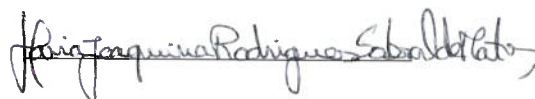
Secretário

Dr. Rui Manuel dos Santos Guedes Quinhones



Tesoureiro

Dra. Maria Joaquina Rodrigues Sobral de Matos



Vogal

Dra. Maria Leonor de Moraes Gomes Barbosa



Vogal

Dr. Ricardo Jorge Taco Malheiro



Vogal

Dra. Sofia Penaguião Silva Alves Ribeiro Pinto Coelho



MS
ARGO
W
X
82
L
Y

ABREVIATURAS

AAAF - Atividades de Animação e Apoio à Família
AEC - Atividade de Enriquecimento Curricular
CAF - Componente de Apoio à Família
CATL - Centro de Atividades de Tempos Livres
CD - Centro de Dia
CSPCG - Centro Social e Paroquial do Campo Grande
IC - Intervenção Comunitária
IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social
ISS - Instituto da Segurança Social
SAD - Serviço de Apoio Domiciliário

AGRADECIMENTOS a PARCEIROS e EMPRESAS AMIGAS

Fábrica da Igreja Paroquial do Campo Grande	Cedência do espaço, partilha de utilitários, suporte à sustentabilidade
Junta de Freguesia de Alvalade	Parceria estratégica no projeto de intervenção nas Murtas bem como trabalho conjunto sistemático em prol da Freguesia.
Santa Casa da Misericórdia de Lisboa	Apoio social e acompanhamento de situações desde a infância à idade maior. Dispensa de material de higiene e conforto, ajudas técnicas e de enfermagem ao domicílio.
PSP Campo Grande: proximidade e escola segura	Programação e participação em atividades conjuntas e cooperação na intervenção comunitária
Instituto de Segurança Social	Acordos de cooperação nas áreas da Creche, Pré-Escolar, Juventude e Área Sénior
Universidade Lusófona	Faculdade de Neuro Psicologia: rastreios cognitivos, estágios em estimulação cognitiva
Universidade Católica Portuguesa	Cooperação no acolhimento de estágios área sénior e sociopedagógicos
ISCTE-Instituto Universitário de Lisboa	Colaboração em projetos de investigação, acolhimento de estagiários de Psicologia e na Intervenção Comunitária
IEFP-Instituto de Formação profissional	Acolhimento de estágios
IEDP- Instituto de Educação e Desenvolvimento Profissional	Cooperação em atividades de voluntariado e estágios
SOVENA GROUP-SGPS, SA	Doação de bens alimentares e para apoio à população mais carenciada
RFSDI Sistemas Informáticos	Gestão e manutenção do parque informático do edifício
Pingo Doce	Doação em espécie e Voluntariado Social
Modelo Continente Hipermercados	Doação de bens alimentares e higiene habitacional e pessoal para apoio à população mais carenciada
Hospital Polido Valente	Cooperação no acompanhamento de doentes crónicos em processo de autonomização
Hospital Júlio de Matos	Cooperação no acompanhamento de doentes crónicos em processo de autonomização
Hospital de Santa Maria	Cooperação no acompanhamento de doentes crónicos em processo de autonomização
Horto do Campo Grande	Colaboração em eventos
Gebalis	Trabalho conjunto em intervenção comunitária
Fundação Virgílio Esteves	Relação de parceria ao nível do atendimento social (resposta a situações de acompanhamento social)
Federação Solicitude	Apoio próximo e regular de orientação às IPSS

h
MS
PRSTAT
W
X
SD2
~

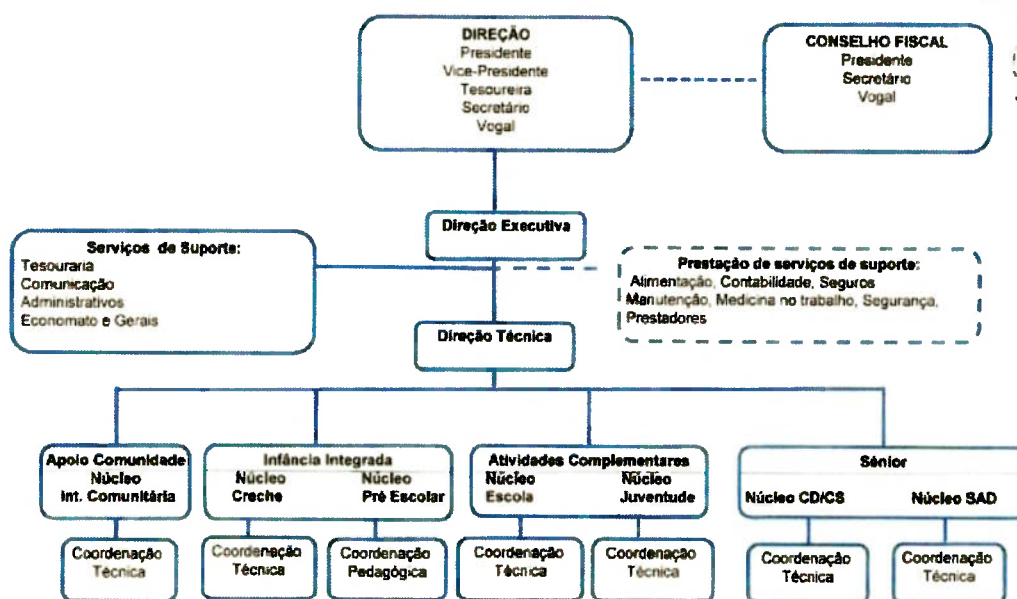
Faculdade de Medicina Universidade de Lisboa	Cooperação em atividades de voluntariado em saúde
ENTRAJUDA	Instituição beneficiária de produtos não alimentares para apoio às famílias; Formação às Instituições
Agrupamento Rainha Dona Leonor	Acordo de parceria tripartido com a CML
Conferências de S. Vicente de Paulo	Trabalho conjunto na área sénior
Comissão Social da Freguesia de Alvalade	Participação na Comissão Social de Freguesia e trabalho de intervenção comunitária bem como em atividades de índole cívica.
Colégio de Santa Doroteia	Apoio alimentar às famílias. Colaboração em contexto prático no âmbito da disciplina doutrina social da igreja.
Centro Social Paroquial de São Tomás de Aquino	Trabalho conjunto na área sénior
Centro Social Paroquial de São João de Brito	Trabalho conjunto na área sénior
Centro de Saúde Alvalade/USF	Trabalho conjunto desde a infância à idade maior; sinalização de situações e agilização de processos.
Câmara Municipal de Lisboa	Protocolo para intervenção nas Escolas e Intervenção Comunitária através dos vários departamentos / Programa de Emergência Alimentar, resposta à pandemia.
Bombeiros Sapadores de Alvalade	Trabalho de intervenção comunitária e atividades de índole cívica
Banco Alimentar contra a fome	Instituição beneficiária de produtos alimentares para apoio às famílias
Associação de moradores do Campo Grande	Trabalho conjunto na área sénior
Associação de Estudantes da Faculdade de Ciências	Cooperação em atividades de voluntariado
Associação de Beneficência Casas de S. Vicente de Paulo	Trabalho conjunto na área sénior
Agrupamento de Escolas de Alvalade	Parceria em atividades conjuntas e em trabalho comunitário. Acolhimento de estágios na área sénior.
Academia Sénior dos Coruchéus	Trabalho conjunto na área sénior
A.M.S.- Sociedade de Advogados RL	Doação em bens e pecuniária
Todos os anónimos	Que diariamente nos ajudam a cumprir a missão

ANEXO I
ORGANOGRAMA



Organograma 2021

CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE



ANEXO II
NOMEAÇÃO DA DIREÇÃO



DOM MANUEL III. CARDEAL, PRESBITERO DA SANTA IGREJA ROMANA, DO
TITULO DE SANTO ANTONIO DOS PORTUGUESES NO CAMPO DE MARTE, POR
MERCÊ DE DEUS E DA SÉ APOSTOLICA, PATRIARCA DE LISBOA.

Aos que esta Nossa provisão virem Saúde e Bênção.

Fazemos saber que por parte do **CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE**, da cidade e concelho de Lisboa, nos foi devidamente proposta uma alteração na composição dos seus Órgãos Sociais, de modo a poder completar o presente mandato, ficando estes com a seguinte composição:

Direção:

Presidente – P. Hugo Emanuel da Assunção Gonçalves
Vice-Presidente – Eng. Luis António Macedo Pinto Vasconcelos
Secretário – Dr. Rui Manuel dos Santos Guedes Quinhones
Tesoureira – Dr.ª Maria Joaquina Rodrigues Sobral de Matos
Vogal – Dr.ª Maria Leonor de Moraes Gomes Barbosa
Vogal – Dr. Ricardo Jorge Iaco Malheiro
Vogal – Dr.ª Sofia Penaguião Silva Alves Ribeiro Pinto Coelho

Conselho Fiscal:

Presidente – P. António Maria Alves
Secretário – Dr. Manuel Augusto Leal Rosa
Vogal – Dr. Mário Mendes Leitão Cerdeira

Atendendo a seu requerimento e demais informações, **havemos por bem nomear estes Órgãos Sociais do CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE**, cidade e concelho de Lisboa, **para completar o presente mandato, 2021-2025**.

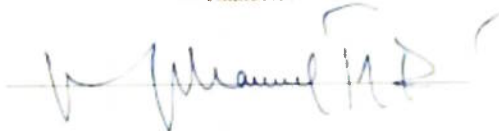
Recomendamos a todos que cumpram e façam cumprir os seus Estatutos e demais leis canónicas e civis atinentes.

E, para seu título, mandamos passar esta provisão.

Dada em Lisboa sob o selo da Chancelaria Patriarcal e assinatura do nosso Ex.^{ma} e Rev.^{ma} Vigário Geral, aos 22 de Dezembro de 2021.



O Chanceler



CONTA

Tabela N.º 28)..... € 10,00

Sto dez euros.....

CHANCELARIA - Mod 2

ANEXO III

Demonstração dos Resultados por Natureza
Período Findo em 31 de Dezembro de 2024

		Unidade monetária: Euro	
RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		31/dez/24	31/dez/23
Vendas e serviços prestados	16.	691.266,76	645.990,04
Subsídios, doações e legados à exploração	17.	240.590,32	243.107,76
ISS, IP - Centro Distrital - acordos de cooperação	18.	751.481,44	672.963,93
Fornecimentos e serviços externos	19.	-489.216,75	-456.399,48
Gastos com o pessoal	20.	-1.239.918,48	-1.145.532,55
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	21.	-5.505,67	0,00
Provisões (aumentos/reduções)	22.	22.033,29	880,00
Outros rendimentos e ganhos	23.	34.897,30	25.491,24
Outros gastos e perdas	24.	-4.448,13	-1.608,29
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		1.180,08	-15.107,35
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	5.	-8.944,99	-12.777,67
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-7.764,91	-27.885,02
Juros e rendimentos similares obtidos	25.	10.892,90	20,58
Resultado antes de impostos		3.127,99	-27.864,44
Imposto sobre o rendimento do período			
Resultado líquido do período		3.127,99	-27.864,44

O Contabilista Certificado

Gonçalo
José da
Silva Leitão
Vicente

Assinado de forma
digital por Gonçalo
José da Silva Leitão
Vicente
Dados: 2025.06.04
15:52:06 +01'00'

A Direcção

[Handwritten signature]
Maria Leonor Barbo
Hugo Pereira Rodrigues Sobral
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
Sofia Alves Ribeiro

ANEXO IV

Balanco em 31 de Dezembro de 2024

Unidade monetária: Euro

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31/dez/24	31/dez/23
ACTIVO			
Activo não Corrente			
Activos fixos tangíveis	5.	46.131,56	55.076,55
Outros activos financeiros	6.	13.579,07	13.579,07
Activos por impostos diferidos		59.710,63	68.655,62
Activo Corrente			
Utentes	7.	435,06	22.276,70
Estado e outros entes públicos	8.	9.662,07	11.105,21
Fundadores/Beneméritos/Doadores/Associados/Membros	9.	1.680,00	1.680,00
Outros créditos a receber	10.	107.869,39	80.809,71
Gastos a reconhecer	11.	11.028,76	13.932,46
Caixa e depósitos bancários	4.	697.380,08	709.261,45
		828.055,36	839.065,53
Total do activo		887.765,99	907.721,15
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos Patrimoniais			
Fundos	12.	32.866,36	32.866,36
Resultados transitados	12.	447.544,79	475.409,23
Outras variações do capital próprio	12.	49.091,17	50.753,89
Resultado líquido do período	12.	3.127,99	-27.864,44
		532.630,31	531.165,04
Total do fundo de capital		532.630,31	531.165,04
Passivo			
Passivo não Corrente			
Outras contas a pagar		0,00	0,00
Passivo Corrente			
Fornecedores	13.	75.337,28	70.445,58
Estado e outros entes públicos	8.	27.491,83	27.325,15
Outras dívidas a pagar	14.	244.326,08	257.953,38
Rendimentos a reconhecer	15.	7.980,49	20.832,00
		355.135,68	376.556,11
Total do passivo		355.135,68	376.556,11
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		887.765,99	907.721,15

O Contabilista Certificado

**Gongalo José da
Silva Leitão Vicente**

A Direcção

A Direcção

Maria Celeste Barboza
Bragança Rodrigues Sobral

TÓRIO E CONTAS 2024

43

Sora Aires Ribeiro

ANEXO V

Demonstração de Fluxos de Caixa
Período Findo em 31 de Dezembro de 2024

Unidade monetária: Euro

Unidade monetária: Euro

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		31/dez/24	31/dez/23
Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo			
Recebimentos de clientes		1.705.180,16	1.571.178,31
Pagamentos a fornecedores		-484.325,05	-440.823,16
Pagamentos ao pessoal		-1.239.918,48	-1.145.532,55
Caixa gerada pelas operações		-19.063,37	-15.177,40
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		0,00	0,00
Outros recebimentos/pagamentos		-2.048,18	-27.015,39
Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)		-21.111,55	-42.192,79
Fluxos de caixa das actividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Activos fixos tangíveis		0,00	-10.086,00
Propriedades de Investimento		0,00	0,00
Activos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros activos		0,00	-536,60
Recebimentos provenientes de:			
Activos fixos tangíveis		0,00	0,00
Activos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros activos		0,00	0,00
Subsídios ao investimento		0,00	0,00
Juros e rendimentos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)		0,00	-10.622,60
Fluxos de caixa das actividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Aumentos de capital, prestações suplementares e prémios de emissão		0,00	0,00
Juros e ganhos similares		10.892,90	20,58
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital próprio		0,00	0,00
Cobertura de prejuízos		0,00	0,00
Doações		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital próprio		-1.662,72	-3.512,34
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)		9.230,18	-3.491,76
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		-11.881,37	-56.307,15
Efeito das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período		709.261,45	765.568,60
Caixa e seus equivalentes no fim do período		697.380,08	709.261,45

O Contabilista Certificado

Gonçalo José
da Silva Leitão
Vicente

Assinado de forma
digital por Gonçalo
José da Silva Leitão
Vicente
Data: 2025.06.04
15:13:33 +01'00'

A Direcção

[Handwritten signature]
A Direcção

[Handwritten signature]
Mania Le - 01 Junho de
Heringueria Rodrigues Sobral de Lata

ANEXO VI

d
MS
fstat
w

X
son

1

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024
---	--

Handwritten notes and signatures in the right margin, including a signature at the top and the word "SOP" with a wavy line below it.

1. Identificação da Entidade

O "Centro Social Paroquial do Campo Grande" é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de Pessoa Coletiva Religiosa – IPSS com estatutos publicados no Livro 3 das Fundações de Solidariedade Social sob o n.º 14/88 Fls.148, com sede em Campo Grande, 244 – Lisboa. Tem como missão promover e desenvolver atividades de índole social a favor dos seus utentes, com opção preferencial pelos mais pobres, prossequindo os seguintes objetivos:

- Apoio à primeira infância através de Creche e Jardim de Infância.
- Apoio à segunda infância através de Atividades de Tempos Livres (ATL).
- Apoio escolar incluindo jovens em perigo.
- Movimento de apoio à Juventude.
- Apoio à família.
- Apoio a pessoas idosas através de Centro de Dia (CD) e Apoio Domiciliário (SAD).
- Apoio a pessoas com deficiência e incapacidade.
- Apoio à integração social e comunitária.
- Proteção Social dos cidadãos nas eventualidades da doença, velhice, invalidez e morte, bem como em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência.
- Prevenção, promoção e prevenção da saúde nomeadamente através da prestação de cuidados de medicina preventiva, curativa de cuidados continuados e de reabilitação, apoio psicológico e assistência medicamentosa.
- Promoção e educação para o voluntariado como manifestação do exercício de uma cidadania cristã e, promotora de coesão e inclusão social.

2. Referencial contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2024, as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho. No Anexo II do referido Decreto, refere que o sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 220/2015 de 24 de julho;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 218/2015 de 23 de julho;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 8259/2015 de 29 de julho;

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024
---	--

- Normas Interpretativas (NI).

A adoção da NCRF-ESNL ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que à data da transição do referencial contabilístico anterior (Plano de Contas das Instituições Particulares de Solidariedade Social/Plano de Contas das Associações Mutualistas/Plano Oficial de Contas para Federações Desportivas, Associações e Agrupamentos de Clubes) para este normativo é 1 de Janeiro de 2011, conforme o estabelecido no § 5 Adoção pela primeira vez da NCRF-ESNL.

Assim, a Entidade preparou o Balanço de abertura de 1 de Janeiro de 2012 aplicando as disposições previstas na NCRF-ESNL. As Demonstrações Financeiras de 2011 que foram preparadas e aprovadas, de acordo com o referencial contabilístico em vigor naquela altura, foram alteradas de modo a que haja comparabilidade com as Demonstrações Financeiras de 2011.

3. Principais políticas contabilísticas, estimativas e julgamentos relevantes

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1. Bases de apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF).

3.1.1 Continuidade

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Sector Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.2 Regime do Acréscimo (periodização económica)

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionam. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

correspondentes rendimentos e gastos são registados nas respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

3.1.3 Consistência de Apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

3.1.4 Materialidade e Agregação

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que, não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras, podem no entanto ser importantes para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

3.1.5 Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

3.1.6 Informação Comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

Handwritten notes and signatures in the right margin, including the word "Secret" and various initials.

3.2. Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações, das perdas por imparidade acumuladas e do valor residual quando aplicável.

As depreciações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens. Os bens com valor unitário inferior a 1.000 euros são depreciados integralmente no decurso do primeiro ano após a aquisição.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada (em anos):

	Anos	% anual
Edifícios e outras construções	10 a 20	10 a 5
Equipamento básico	3 a 8	33,33 a 12,5
Equipamento transporte	4	25
Equipamento administrativo	4 a 8	25 a 12,5
Outras activos fixos tangíveis	7 a 8	14,28 a 12,5

Existindo algum indício de que se verificou uma alteração significativa da vida útil ou da quantia residual de um ativo, é revista a depreciação desse ativo de forma prospetiva para refletir as novas expectativas.

Os dispêndios com reparação que não aumentem a vida útil dos ativos nem resultem em melhorias significativas nos elementos dos ativos fixos tangíveis são registadas como gasto do período em que incorridos. Os dispêndios com inspeção e conservação dos ativos são registados como gasto.

As mais ou menos valias resultantes da alienação ou abate do ativo fixo tangível são determinadas como a diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação ou abate, sendo registadas na demonstração dos resultados nas rubricas "Outros rendimentos e ganhos" ou "Outros gastos e perdas".

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024
---	--

Handwritten notes and signatures in the right margin, including a signature at the top and a large 'X' mark below it.

3.2.2 Ativos Intangíveis

Os "Ativos Intangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

As taxas de amortização utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

	Anos	% anual
Programas de computador	3	33,33

O valor residual de um "Ativo Intangível" com vida útil finita deve ser assumido como sendo zero, exceto se:

- Houver um compromisso de um terceiro de comprar o ativo no final da sua vida útil, ou
- Houver um mercado ativo para este ativo, e
- Seja provável que tal mercado exista no final da sua vida útil.

3.2.3 Instrumentos Financeiros

a) Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores/beneméritos/doadores/associados/membros, que se encontram com saldo no final do período, sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade, estão registados no ativo pela quantia realizável.

b) Utentes e outras contas a receber

Os "Utentes" e as "Outras contas a receber" encontram-se registados pelo seu custo, estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

As perdas por imparidade são registadas em sequência de eventos ocorridos que indiquem, objetivamente e de forma quantificável, que a totalidade ou parte do saldo em dívida não

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

M3
geral
W
X
sa
~

será recebido. Para tal, a entidade tem em consideração informação de mercado que demonstre que o cliente está em incumprimento das suas responsabilidades, bem como informação histórica dos saldos vencidos e não recebidos.

c) Outros ativos e passivos financeiros

Os instrumentos financeiros, são mensurados ao justo valor, sendo as variações reconhecidas deste, por contrapartida de resultados do período.

À data de relato a Entidade avalia todos os seus ativos financeiros que não estão mensurados ao justo valor por contrapartida de resultados. Havendo evidência objetiva de que se encontra em imparidade, esta é reconhecida nos resultados. Cessando de estar em imparidade, é reconhecida a reversão.

Os Ativos e Passivos Financeiros são desreconhecidos da forma que se encontra prevista na Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Pequenas Entidades (NCRF-PE).

d) Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica "Caixa e Depósitos Bancários" inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo, que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

e) Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em "Fornecedores" e "Outras contas a pagar" são contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.2.4 Fundo Patrimoniais

A rubrica "Fundos" constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os "Fundos Patrimoniais" são compostos por:

- Fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- Fundos acumulados e outros excedentes;

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024
---	--






- Subsídios, doações e legados que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade, estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo.

3.2.5 Imparidades de ativos financeiros

Os ativos financeiros incluídos na categoria "ao custo", nomeadamente os relativos a utentes, não são considerados em situação de imparidade.

Aquando da análise dos saldos em mora, que se verifiquem em situação de incobrável, o custo é registado nesse exercício.

3.2.6 Provisões

Periodicamente, a Entidade analisa eventuais obrigações que advenham de pretéritos acontecimentos e dos quais devam ser objeto de reconhecimento ou de divulgação. Assim, a Entidade reconhece uma provisão, quanto tem uma obrigação presente resultante de um evento passado, e do qual seja provável que, para a liquidação dessa obrigação, ocorra um exfluxo que seja razoavelmente estimado.

O valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação, é o montante que a Entidade reconhece como provisão, tendo em conta os riscos e incertezas intrínsecos à obrigação.

Na data de relato, as Provisões são revistas e ajustadas, para que assim possam refletir melhor a estimativa a essa data.

Por sua vez, os Passivos Contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras. No entanto, são divulgados sempre que a possibilidade de existir exfluxo, englobando benefícios económicos, não seja remota. Tal como os Passivos Contingentes, os Ativos Contingentes também não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, ocorrendo a sua divulgação apenas quando for provável a existência de um influxo.

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word "passado" and various initials and marks.

4. Caixa e Depósitos bancários

A rubrica "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de Dezembro de 2024 e 2023, encontrava-se com os seguintes saldos:

Descrição	2024	2023
Caixa	1.984,89	0,00
Depósitos à ordem	95.395,19	206.254,47
Depósitos a prazo	600.000,00	503.006,98
Total	697.380,08	709.261,45

5. Ativos fixos tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim de 2024, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Designação	2024					Total
	Edifícios e outras construções	Equipamento Básico	Equipamento Transporte	Equipamento Administrativo	Outros ATF	
Saldo Bruto Inicial	60.407,76	17.434,26	139.476,13	290.114,77	4.354,82	511.787,74
Depreciações acumuladas Iniciais	15.792,25	8.403,89	139.476,13	289.372,89	3.666,03	456.711,19
Valor Líquido Inicial	44.615,51	9.030,37	0,00	741,88	688,79	55.076,55
Adições						
por compra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total das Adições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diminuições						
Depreciações	5.591,84	1.922,48	0,00	741,88	688,79	8.944,99
Perdas por Imparidade						0,00
Transferências						0,00
Alienações						0,00
Abates						0,00
Outros						0,00
Total das Diminuições	5.591,84	1.922,48	0,00	741,88	688,79	8.944,99
Valor Líquido Final	39.023,67	7.107,89	0,00	0,00	0,00	46.131,56

6. Investimentos Financeiros

Nos períodos findos de 2024 e 2023, a Entidade detinha os seguintes "Investimentos Financeiros":

	2024	2023
Outros investimentos financeiros	13.579,07	13.579,07
Total	13.579,07	13.579,07

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

7. Utentes

Para os períodos de 2024 e 2023, a rubrica "Utentes", encontra-se desagregada da seguinte forma:

	2024	2023
Cientes e Utentes c/c		
Utentes	435,06	22.276,70
Total	435,06	22.276,70

8. Estado e Outros Entes Públicos

Nos termos do n.º 1 do Art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC) estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC):

- "a) as pessoas coletivas de utilidade pública administrativa;
- b) as instituições particulares de solidariedade social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas àquelas legalmente equiparadas;
- c) as pessoas coletivas de mera utilidade pública que prossigam, exclusiva ou predominantemente, fins científicos ou culturais, de caridade, assistência, beneficência, solidariedade social ou defesa do meio ambiente."

As declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção, de acordo com a legislação em vigor, durante um período de quatro anos (dez anos para a Segurança Social, até 2000, inclusive, e cinco anos a partir de 2001), exceto quando estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações. Nestes casos, e dependendo das circunstâncias, os prazos são alargados ou suspensos. Ou seja, as declarações fiscais da Entidade dos anos de 2019 a 2023, ainda poderão estar sujeitas a revisão.

A rubrica "Estado e Outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Ativo	2024	2023
I.V.A. - Restituição	9.662,07	11.105,21
Total	9.662,07	11.105,21

Passivo		
I.R.S. - Trabalho dependente	4.236,00	4.142,00
I.R.S. - Trabalho independente	225,00	67,50
Fundo compensação	0,00	0,00
Segurança social	23.030,83	23.115,65
Total	27.491,83	27.325,15

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

H
 MS
 geral
 a
 X
 sa
 3

9. Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, apresentava os seguintes saldos:

	2024	2023
Doadores	1.680,00	1.680,00
Total	1.680,00	1.680,00

10. Outros créditos a receber

A rubrica "Outros créditos a receber" tinha, em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a seguinte decomposição:

	2024	2023
Devedores por acréscimos de rendimentos	102.357,90	76.338,22
Outros devedores	5.511,49	4.471,49
Total	107.869,39	80.809,71

11. Gastos a reconhecer

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Gastos a Reconhecer" apresentava os seguintes saldos:

	2024	2023
Gastos a reconhecer		
Seguros	3.096,30	2.944,72
Outros	0,00	1.604,13
Bens de consumo	7.932,46	9.383,61
Total	11.028,76	13.932,46

	CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE
	Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

H
 MS
 HSTG
 W
 SR
 ~~~~~

## 12. Fundos Patrimoniais

Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

| Exercício de 2024                             |                   |                  |                  |                   |
|-----------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Contas                                        | Saldo Inicial     | Aumento          | Redução          | Saldo Final       |
| 51 - Fundos                                   | 32.866,36         |                  |                  | 32.866,36         |
| 56 - Resultados transitados                   | 475.409,23        |                  | 27.864,44        | 447.544,79        |
| 59 - Outras variações nos fundos patrimoniais | 50.753,89         |                  | 1.662,72         | 49.091,17         |
| 81 - Resultado líquido do exercício           | -27.864,44        | 30.992,43        | 0,00             | 3.127,99          |
| <b>Total</b>                                  | <b>531.165,04</b> | <b>30.992,43</b> | <b>29.527,16</b> | <b>532.630,31</b> |

| Exercício de 2023                             |                   |                  |                   |                   |
|-----------------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Contas                                        | Saldo Inicial     | Aumento          | Redução           | Saldo Final       |
| 51 - Fundos                                   | 32.866,36         |                  |                   | 32.866,36         |
| 56 - Resultados transitados                   | 379.157,34        | 96.251,89        |                   | 475.409,23        |
| 59 - Outras variações nos fundos patrimoniais | 54.266,23         |                  | 3.512,34          | 50.753,89         |
| 81 - Resultado líquido do exercício           | 96.251,89         |                  | 124.116,33        | -27.864,44        |
| <b>Total</b>                                  | <b>562.541,82</b> | <b>96.251,89</b> | <b>127.628,67</b> | <b>531.165,04</b> |

## 13. Fornecedores

O saldo da rubrica de "Fornecedores", em 2024 e 2023, apresentava os seguintes saldos:

| Descrição        | 2024             | 2023             |
|------------------|------------------|------------------|
| Fornecedores c/c | 75.337,28        | 70.445,58        |
| <b>Total</b>     | <b>75.337,28</b> | <b>70.445,58</b> |

|                                                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE</b>                                    |
|                                                                                   | Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 |

\$  
 MB  
 geral  
 W  
 X  
 SRE

#### 14. Outras dívidas a pagar

A rubrica "Outras dívidas a Pagar" desdobra-se da seguinte forma:

| Descrição                                | 2024              | 2023              |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Credores por acréscimos de gastos</b> |                   |                   |
| Remunerações a pagar                     | 177.699,08        | 197.164,99        |
| Encargos sobre remunerações a pagar      | 35.166,90         | 27.307,79         |
| Outros                                   | 18.846,01         | 17.782,05         |
| <b>Outros credores</b>                   | 12.614,09         | 15.698,55         |
| <b>Total</b>                             | <b>244.326,08</b> | <b>257.953,38</b> |

#### 15. Rendimentos a reconhecer

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Rendimentos a Reconhecer" apresentava os seguintes saldos:

| Descrição                                                 | 2024            | 2023             |
|-----------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| <b>Rendimentos a Reconhecer</b>                           |                 |                  |
| Mensalidades Julho e Agosto                               | 7.980,49        | 13.657,60        |
| Fundacion Bancária La Caixa - Projeto Sempre Acompanhados | 0,00            | 7.174,40         |
| <b>Total</b>                                              | <b>7.980,49</b> | <b>20.832,00</b> |

#### 16. Vendas e Serviços prestados

Para os períodos de 2024 e 2023 o valor dos serviços prestados foi de:

| Prestação de serviços     | 2024              | 2023              |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Matrículas e Mensalidades | 691.266,76        | 645.990,04        |
| <b>Total</b>              | <b>691.266,76</b> | <b>645.990,04</b> |

|                                                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE</b>                                    |
|                                                                                   | Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 |

#### 17. Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2024 e 2023, os seguintes subsídios, doações, heranças e legados:

| Subsídios, Doações e legados à exploração          | 2024              | 2023              |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos</b> |                   |                   |
| Autarquias                                         | 75.305,68         | 57.541,52         |
| IEFP                                               | 0,00              | 8.662,91          |
| IGEFE                                              | 24.304,20         | 23.424,00         |
| Fundacion Bancária "La Caixa"                      | 49.523,57         | 65.711,34         |
| <b>Donativos</b>                                   |                   |                   |
| Particulares                                       | 18.202,84         | 32.801,29         |
| Empresas                                           | 15.579,60         | 0,00              |
| Autoridade Tributária                              | 57.674,43         | 54.966,70         |
| <b>Total</b>                                       | <b>240.590,32</b> | <b>243.107,76</b> |

#### 18. Subsídios do Governo e Apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de "Subsídios do Governo":

| Subsídios do Governo                                      | 2024              | 2023              |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>ISS, IP - Centro Distrital - acordos de cooperação</b> |                   |                   |
| Creche                                                    | 343.940,08        | 273.175,37        |
| Jardim de Infância                                        | 32.047,60         | 55.733,20         |
| Centro de Atividades de Tempos Livres                     | 79.568,88         | 80.182,50         |
| Centro de Dia                                             | 63.910,12         | 62.510,81         |
| Apoio Domiciliário                                        | 232.014,76        | 201.362,05        |
| <b>Total</b>                                              | <b>751.481,44</b> | <b>672.963,93</b> |

|                                                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE</b>                                    |
|                                                                                   | Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 |

## 19. Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos "Fornecimentos e serviços externos", nos períodos findos em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023, foi a seguinte:

| Fornecimentos e Serviços Externos | 2024              | 2023              |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Exploração Refeitório             | 235.619,24        | 237.093,77        |
| Serviços especializados           | 83.152,77         | 47.394,22         |
| Vigilância e segurança            | 15.982,21         | 15.915,45         |
| Honorários                        | 43.821,39         | 41.241,45         |
| Comissões                         | 495,35            | 0,00              |
| Conservação e reparação           | 16.380,47         | 7.313,94          |
| Outros                            | 0,00              | 5.605,34          |
| Ferramentas e utensílios          | 4.927,11          | 13.152,46         |
| Livros e documentação técnica     | 1.846,88          | 0,00              |
| Material de escritório            | 3.082,32          | 9.187,60          |
| Outros                            | 0,00              | 463,80            |
| Electricidade                     | 21.881,73         | 21.745,38         |
| Combustíveis                      | 4.224,58          | 3.712,45          |
| Água                              | 7.023,69          | 6.984,32          |
| Gás                               | 3.458,28          | 1.520,39          |
| Deslocações e estadas             | 13.143,50         | 11.554,17         |
| Rendas e Alugueres                | 3.396,64          | 1.686,52          |
| Comunicação                       | 12.375,15         | 11.399,01         |
| Seguros                           | 3.353,67          | 2.691,46          |
| Contencioso e Notariado           | 15,00             | 0,00              |
| Limpeza, higiene e conforto       | 13.825,42         | 16.333,30         |
| Outros serviços                   | 1.211,35          | 1.404,45          |
| <b>Total</b>                      | <b>489.216,75</b> | <b>456.399,48</b> |

## 20. Gastos com o pessoal

O número de membros dos órgãos diretivos foi de 7 no período de 2023 e de 7 no período de 2024, sendo no presente constituído pelos Exmos. Srs.: Padre Hugo Emanuel da Assunção Gonçalves; Eng. Luís António Macedo Pinto Vasconcelos; Dr. Rui Manuel dos Santos Guedes Quinhones; Dr.<sup>a</sup> Maria Joaquina Rodrigues Sobral de Matos; Dr.<sup>a</sup> Maria Leonor de Moraes Gomes Barbosa; Dr. Ricardo Jorge Taco Malheiro e Dr.<sup>a</sup> Sofia Penaguião Silva Alves Ribeiro Pinto Coelho.

Os órgãos diretivos não auferem remuneração.

O número médio de pessoas ao serviço da entidade, em 31/12/2023, foi de 76, e em 31/12/2024, foi de 75.

Os gastos em que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

|                                                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE</b>                                    |
|                                                                                   | Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 |

#  
M3  
Prestal  
W  
X  
S02  
}

| <b>Gastos com Pessoal</b>       | <b>2024</b>         | <b>2023</b>         |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| Gastos com o pessoal            |                     |                     |
| Remunerações do pessoal         | 1.005.146,82        | 926.797,73          |
| Indemnizações                   | 0,00                | 2.219,33            |
| Encargos sobre remunerações     | 223.886,69          | 206.652,74          |
| Seguro de Acidentes de Trabalho | 8.372,39            | 7.528,14            |
| Outros gastos com pessoal       | 2.512,58            | 2.334,61            |
| <b>Total</b>                    | <b>1.239.918,48</b> | <b>1.145.532,55</b> |

## 21. Perdas por imparidade

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Perdas por imparidade" apresentava os seguintes saldos:

| <b>Perdas por imparidade</b>                       | <b>2024</b>     | <b>2023</b> |
|----------------------------------------------------|-----------------|-------------|
| Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões) | 5.505,67        | 0,00        |
| <b>Total</b>                                       | <b>5.505,67</b> | <b>0,00</b> |

## 22. Provisões

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Provisões do período" apresentava os seguintes saldos:

| <b>Provisões</b> | <b>2024</b>      | <b>2023</b>   |
|------------------|------------------|---------------|
| Outras provisões | 22.033,29        | 880,00        |
| <b>Total</b>     | <b>22.033,29</b> | <b>880,00</b> |

## 23. Outros Rendimentos e ganhos

A rubrica de "Outros rendimentos e ganhos" encontra-se dividida da seguinte forma:

| <b>Descrição</b>            | <b>2024</b>      | <b>2023</b>      |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Rendimentos suplementares   | 16.822,02        | 14.725,36        |
| Outros rendimentos e ganhos | 18.075,28        | 10.765,88        |
| <b>Total</b>                | <b>34.897,30</b> | <b>25.491,24</b> |

|                                                                                   |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE</b>                                    |
|                                                                                   | Anexo às demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 |

## 24. Outros gastos e perdas

A rubrica de "Outros gastos e perdas" encontra-se dividida da seguinte forma:

| Descrição                               | 2024            | 2023            |
|-----------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Taxas                                   | 1.020,00        | 15,00           |
| Gastos em investimentos não financeiros | 0,00            | 0,00            |
| Quotizações                             | 706,89          | 593,58          |
| Outros gastos e perdas                  | 2.721,24        | 999,71          |
| <b>Total</b>                            | <b>4.448,13</b> | <b>1.608,29</b> |

## 25. Resultados financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023, foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

| Descrição                                    | 2024             | 2023         |
|----------------------------------------------|------------------|--------------|
| <b>Juros e rendimentos similares obtidos</b> |                  |              |
| Juros obtidos                                | 10.892,90        | 20,58        |
| <b>Total</b>                                 | <b>10.892,90</b> | <b>20,58</b> |

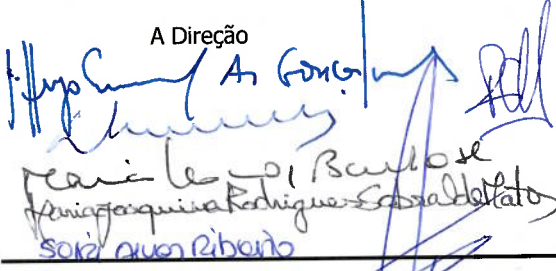
## 26. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de Novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de Outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

## 27. Data de autorização para emissão

As demonstrações financeiras do exercício findo em 31 de dezembro de 2024, foram aprovadas pelo Conselho de Administração e autorizadas para emissão em 30 de maio de 2025.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A Direção</p>  <p><i>Gonçalo José da Silva Leitão</i></p> | <p>O Contabilista Certificado</p> <p><b>Gonçalo José da Silva Leitão Vicente</b></p> <p>Assinado de forma digital por Gonçalo José da Silva Leitão Vicente<br/>Dados: 2025.06.04 15:50:40 +01'00'</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

---

**CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DO CAMPO GRANDE**  
 Campo Grande, 244 - 1700-094 Lisboa | Tel: 217 812 480 | geral@cspcg.pt | NIPC 502 072 946  
 IPSS, canonicamente erecta, registada no Livro 3 das Fundações de Solidariedade Social sob nº14/88